



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2024. szeptember 19., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

7/2024. (IX. 19.) EUM utasítás	Az európai uniós ügyekért felelős miniszter vezetése, irányítása alá tartozó szervek kormányügyeleti rendszerben teljesítendő jelentési kötelezettsége rendjéről, valamint a kormányzati intézkedést igénylő rendkívüli események jegyzékéről	4776
12/2024. (IX. 19.) ÉKM utasítás	Az Építési és Közlekedési Minisztérium épületeibe történő beléptetés rendjéről szóló 13/2023. (VIII. 9.) ÉKM utasítás módosításáról	4780
34/2024. (IX. 19.) HM utasítás	Adatvédelmi tárgyú HM utasítások módosításáról	4781
35/2024. (IX. 19.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról	4791
26/2024. (IX. 19.) KTM utasítás	A közérdekű adatok közzétételének rendjéről	4800
15/2024. (IX. 19.) LÜ utasítás	Az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás módosításáról	4813
25/2024. (IX. 19.) ORFK utasítás	A rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak által betölthető munkakörökről és az azok betöltéséhez szükséges képesítési követelményekről szóló 15/2019. (III. 11.) ORFK utasítás módosításáról	4813
26/2024. (IX. 19.) ORFK utasítás	A jogi szakvizsgához szükséges joggyakorlati idő igazolásáról szóló 2/2024. (I. 31.) ORFK utasítás módosításáról	4814
2/2024. (IX. 19.) SZH utasítás	A Szuverenitásvédelmi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 29.) SZH utasítás átszervezés miatt szükséges módosításáról	4817

III. Közlemények

A Magyar Nemzeti Bank közleménye a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróra átszámított árfolyamairól	4820
A miniszterelnök által adományozott Kallós Zoltán Külhoni Magyarságért Díj 2024. évi díjazottjai	4823
Az Építési és Közlekedési Minisztérium közleménye elismerések adományozásáról	4824
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	4824
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2024. október 1-je és október 31-e között alkalmazható üzemanyagárakról	4825
Balassagyarmat Város Önkormányzata pályázati felhívása Balassagyarmat város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	4825
Békés Város Önkormányzata pályázati felhívása Békés Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	4827

I. Utasítások

Az európai uniós ügyekért felelős miniszter 7/2024. (IX. 19.) EUM utasítása az európai uniós ügyekért felelős miniszter vezetése, irányítása alá tartozó szervek kormányügyeleti rendszerben teljesítendő jelentési kötelezettsége rendjéről, valamint a kormányzati intézkedést igénylő rendkívüli események jegyzékéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a kormányügyeleti rendszer létrehozásáról szóló 1324/2011. (IX. 22.) Korm. határozatra – a következő utasítást adom ki:

1. Értelmező rendelkezések

1. § Ezen utasítás alkalmazásában

- jelentési kötelezettséget teljesítő szervezeti egység:* az Európai Unió Ügyek Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2023. (VIII. 9.) EUM utasítás 2. mellékletében nevesített minden szervezeti egység,
- jelentésköteles esemény:* a kormányügyeleti rendszer létrehozásáról szóló 1324/2011. (IX. 22.) Korm. határozat (a továbbiakban: Kormányhatározat) 1. melléklet 20. pont a)–c) alpontja szerinti rendkívüli esemény.

2. Az utasítás személyi hatálya

2. § (1) Az utasítás személyi hatálya kiterjed

- a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 3. § (2), (3) és (5) bekezdésében foglaltak alapján az Európai Unió Ügyek Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) állományába tartozó politikai szolgálati jogviszonyban és biztonsági jogviszonyban álló tisztségviselőkre,
- a Kit. 3. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a Minisztériummal kormányzati szolgálati jogviszonyban álló tisztségviselőkre,
- a Kit. 278. és 279. §-a alapján a Minisztériummal munkaviszonyban álló munkavállalókra,
- a Minisztériummal szerződéses kapcsolatban álló természetes és jogi személyekre, beleértve a kormányzati vagy más informatikai szolgáltatót is,
- a Minisztériumban foglalkoztatott ösztöndíjasokra, gyakornokokra és egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyekre

[az a)–e) pontban felsorolt személyek a továbbiakban együtt: munkatárs].

(2) Az utasítás személyi hatálya Magyarország Európai Unió melletti Állandó Képvisletére nem terjed ki.

3. A tájékoztató rendszer működése

3. §

A Minisztérium szervezeti egységeinek munkatársát jelentésköteles esemény észlelése esetén jelentési kötelezettség terheli, amelyet lehetőség szerint a szervezeti egysége tevékenységét irányító szakmai felsővezető útján vagy annak tájékoztatása mellett, a veszély vagy kárelhárítás érdekében, telefonon haladéktalanul teljesít, majd elektronikus úton írásban is tájékoztatja a Minisztérium Biztonsági Főosztálya keretein belül működő biztonsági ügyeletet (a továbbiakban: biztonsági ügyelet).

4. §

- Az ügyeletes szakmai felsővezetői feladatokat a Minisztérium közigazgatási államtitkára látja el.
- A Minisztérium közigazgatási államtitkárának helyettesítését akadályoztatása esetén az ügyelet tekintetében az Európa-politikáért felelős helyettes államtitkár látja el. A helyettesítés tényéről a helyettesítő – az arról való tudomásszerzését követően haladéktalanul – értesíti a biztonsági ügyeletet.

- 5. §** Az ügyeletes szakmai felsővezető, a 4. § (2) bekezdésében meghatározott helyettes, valamint a biztonsági ügyelet telefonos és elektronikus elérhetőségeinek közzétételéről a biztonsági ügyelet gondoskodik.
- 6. §**
- (1) A biztonsági ügyelet a bejelentett jelentésköteles eseményekről és az azokkal összefüggésben felmerült információkról telefonon haladéktalanul jelentést tesz az ügyeletes szakmai felsővezetőnek.
 - (2) Az ügyeletes szakmai felsővezető a biztonsági ügyelet jelentése alapján dönt a bejelentett jelentésköteles események és az azokkal összefüggésben felmerült információk továbbításának indokoltságáról, vagy a döntést megelőzően azok szükség szerinti kiegészítéséről.
 - (3) Kormányzati kommunikációs lépést igénylő jelentésköteles esemény esetén az ügyeletes szakmai felsővezető tájékoztatja a Minisztérium érintett feladatkör ellátása szerinti illetékes felsővezetőjét a megfelelő szakmai tartalmú tájékoztatás kiadása érdekében.
 - (4) A biztonsági ügyelet vagy az ügyeletes szakmai felsővezető kérheti a bejelentett jelentésköteles eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló további adatok átadását, amelyet a jelentési kötelezettséget teljesítő munkatárs vagy szervezeti egység köteles rendelkezésre bocsátani. A további adatszolgáltatás csak az (5) bekezdésben meghatározott okból tagadható meg.
 - (5) Ha a (4) bekezdés szerinti adatok átadása minősített adat továbbítását teszi szükségessé, vagy ha jogszabály az értesítés rendjét másként szabályozza, a telefonon továbbított jelentés kizárólag az esemény típusának, helyének és időpontjának minősített adatot nem tartalmazó megadására, valamint az eltérő értesítési rendet szabályozó jogszabály vagy utasítás megjelölésére korlátozódik.
- 7. §**
- (1) A biztonsági ügyelet a 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az ügyeletes szakmai felsővezető döntésének megfelelően tájékoztatja a Kormányügyeletet, valamint kabinetfőnöke útján az európai uniós ügyekért felelős minisztert (a továbbiakban: miniszter).
 - (2) Nem indokolt az (1) bekezdés szerinti egyidejű tájékoztatás, ha
 - a) a bekövetkezett esemény jellegénél, nagyságrendjénél fogva nem éri el a Kormányhatározat 1. melléklet 20. pont a)–c) alpontjában foglaltak szerinti hatást a kormányzati, ágazati működés tekintetében,
 - b) a kialakult helyzet a miniszter hatáskörében biztonsággal rendezhető, kormányzati intézkedést nem igényel, vagy
 - c) a kialakult helyzet nem váratlan, arról az érintett kormányzati szervek előzetesen tudomással bírnak.
 - (3) Nem mellőzhető az (1) bekezdés szerinti tájékoztatás, ha a Kormány halaszthatatlan intézkedésére van szükség.

4. A biztonsági ügyelet további feladatai

- 8. §**
- (1) A biztonsági ügyelet a jelentésköteles eseményről beérkező szóbeli jelentés tartalmát telefonon – és ezt követően a 2. melléklet szerinti tényközlő jelentését elektronikusan – továbbítja az ügyeletes szakmai felsővezető, a kabinetfőnök útján a miniszter és a Kormányügyelet részére. A biztonsági ügyelet minden, az 1. mellékletben szereplő eseményt a 2. mellékletben foglaltak szerint dokumentál, ideértve a kapott és adott jelentésekkel, tájékoztatással és a biztonsági ügyeleti szolgálati feladatok ellátásával összefüggő tevékenységét is.
 - (2) A biztonsági ügyelet
 - a) háttértámogatást nyújt az ügyeletes szakmai felsővezetői feladatok ellátásához, közreműködik az azonnali intézkedések végrehajtásában;
 - b) biztosítja a telefonos és elektronikus elérhetőségét, valamint a kapcsolattartáshoz szükséges adatainak a Kormányügyelet, az ügyeletes szakmai felsővezető és a Minisztérium szervezeti egységei részére történő rendelkezésre bocsátását;
 - c) gondoskodik az általa elektronikusan rögzített adatok archiválásáról és az iratkezelési szabályzat irányadó tétele szerint történő megőrzéséről.

5. Az ügyeletes szakmai felsővezető további feladatai

- 9. §**
- (1) Az ügyeletes szakmai felsővezető biztosítja a folyamatos telefonos és elektronikus elérhetőségét, valamint a kapcsolattartáshoz szükséges aktualizált adatai biztonsági ügyelet részére történő rendelkezésre állását.

- (2) Ha az ügyeletes szakmai felsővezető egyéb forrásból olyan jelentésköteles eseményre vonatkozó információ birtokába jut, amelyről jelentés nem érkezett, az információk megerősítése érdekében a biztonsági ügyeletről háttértámogatást kérhet.
- (3) Az ügyeletes szakmai felsővezető önállóan vagy a biztonsági ügyelet útján elektronikus úton dokumentálja a biztonsági ügyeleti szolgálati feladatok ellátásával összefüggő tevékenységét, a beérkező információkkal kapcsolatos intézkedéseit, az információk továbbításának vagy a továbbítás elmaradásának indokát.

6. A biztonsági ügyeleti szolgálat szervezése és ellátása

- 10. §**
- (1) A biztonsági ügyeleti szolgálat megszervezéséért, a biztonsági ügyeletesek havi szolgálati beosztásának tárgyhónapot megelőző hónap 15. napjáig történő elkészítéséért és jóváhagyásra az ügyeletes szakmai felsővezető részére történő felterjesztéséért a Minisztérium Biztonsági Főosztályának vezetője felelős.
 - (2) A jóváhagyott biztonsági ügyeleti szolgálati beosztást legkésőbb a tárgyhónapot megelőző hónap 25. napjáig a biztonsági ügyelet juttatja el a Kormányügyelethez.
 - (3) Ha a biztonsági ügyeletes a biztonsági ügyeleti szolgálatot bármely előre nem látott halaszthatatlan feladat vagy más elháríthatatlan ok miatt nem tudja ellátni, helyettesítéséről a Minisztérium Biztonsági Főosztályának vezetője gondoskodik.
 - (4) A biztonsági ügyeletesek a biztonsági ügyeleti szolgálatot heti váltásban, hétfőn reggel 9:00 órától a következő hétfő 9:00 óráig tartó időtartamban látják el.
 - (5) A biztonsági ügyelet a Kormányügyelettel, az ügyeletes szakmai felsővezető és a Minisztérium szervezeti egységeivel az e célra rendszeresített elektronikus infokommunikációs eszközön és elektronikus elérhetőségen keresztül tart kapcsolatot.

7. Záró rendelkezések

- 11. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Bóka János s. k.,
európai uniós ügyekért felelős miniszter

1. melléklet a 7/2024. (IX. 19.) EUM utasításhoz

Kormányzati intézkedést igénylő jelentésköteles események minisztériumi jegyzéke

1. a Minisztériumot érintő terrorcselekmény, szervezett erőszakos cselekmény vagy külső támadás bekövetkezése, vagy annak veszélyére utaló közvetlen fenyegetés;
2. a Minisztérium személyi állománya, objektumai vagy objektumaiban tartózkodó személyek ellen elkövetett támadás, testi épség, egészség vagy anyagi, pénzügyi javak veszélyeztetésére utaló közvetlen fenyegetés;
3. a Minisztériumot érintő olyan természeti, humanitárius vagy civilizációs katasztrófa vagy több olyan, kisebb jelentőségű esemény egyidejű bekövetkezése, amely alapot adhat az Alaptörvény szerinti különleges jogrend bevezetésére, és amely az érintett szerv alapfeladatainak ellátását jelentős mértékben veszélyezteti;
4. kibertámadás vagy az információs és szakrendszerek rendelkezésre állásának hiányából adódó kritikus esemény;
5. a Minisztérium adatvagyona bizalmosságának vagy sértetlenségének kritikus sérülése vagy annak közvetlen veszélye;
6. fizikai, logikai és adminisztratív védelmi intézkedések kritikus mértékű sérülése;
7. a minősített adat védelmét fenyegető rendkívüli esemény, kompromittálódás;
8. a Minisztérium működéséhez nélkülözhetetlen berendezések szándékos megrongálása vagy kritikus mértékű műszaki meghibásodása;
9. a Minisztérium feladatellátását közvetlenül akadályozó, veszélyeztető tényezők.

2. melléklet a 7/2024. (IX. 19.) EUM utasításhoz

A minisztérium biztonsági ügyeletének azonnali tényközlő jelentése

Biztonsági ügyelet megnevezése:	
Jelentést tevő ügyeletes neve:	
Hivatali vagy szolgálati beosztása:	
Elérhetősége (telefonszám):	
Ügyeletes szakmai felsővezető neve:	
Ügyeletes szakmai felsővezető telefonszáma:	
A rendkívüli eseménynek a minisztérium jegyzékében (1. melléklet) meghatározott megnevezése:	
Az összetett vagy új típusú helyzet meghatározása:	
A kialakult helyzet lényeges ismérvei, ennek keretében:	
a hely és időpont megjelölése:	
a kiváltó okok:	
a várható hatásterület:	
a prognosztizálható lefolyás és hatások:	
Az emberéletben, a testi épségben és az egészségben, a vagyoni javakban, a természeti és épített környezetben bekövetkezett veszteségek és károk:	
A jelentés időpontjában már megtett, valamint elrendelt válságreakálási intézkedések:	
A megelőzéshez, az elhárításhoz vagy a védekezéshez szükséges feltételek rendelkezésre állása vagy elégtelensége:	
Szükség van-e halaszthatatlan kormányzati beavatkozásra:	
vagy kommunikációs intézkedésre:	
A jelentéshez tartozik-e minősített adat, amennyiben igen, az esemény típusa, helye, időpontja, valamint az eltérő értesítési rendet szabályozó dokumentum megjelölése:	

**Az építési és közlekedési miniszter 12/2024. (IX. 19.) ÉKM utasítása
az Építési és Közlekedési Minisztérium épületeibe történő beléptetés rendjéről szóló
13/2023. (VIII. 9.) ÉKM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a védett személyek és a kijelölt létesítmények védelméről szóló 160/1996. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés g) pontjában, 11. § (1) és (2) bekezdésében, valamint 1. melléklet 2. pont q) alpontjában foglaltakra – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Építési és Közlekedési Minisztérium épületeibe történő beléptetés rendjéről szóló 13/2023. (VIII. 9.) ÉKM utasítás (a továbbiakban: utasítás) 1. melléklet 1. §-a a következő c) ponttal egészül ki:
[Jelen szabályzat az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) alábbi épületeibe történő beléptetés rendjére terjed ki:]
„c) 1054 Budapest, Kálmán Imre utca 2.”
- 2. §** Az utasítás 1. melléklet 2. § e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazásában)
„e) vendégkártya: az 1. §-ban szereplő épületek bejáratain belépésre jogosító, az adott alkalomra érvényesített belépési engedély, amely sorszámozott passzív (nem fényképes) belépőkártya;”
- 3. §** Az utasítás 1. melléklet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. § Az 1. § a) és c) pontjában meghatározott minisztériumi épület vonatkozásában a beléptetési és a kiléptetési feladatokat a Készenléti Rendőrség, valamint az 1. § b) pontjában meghatározott minisztériumi épület vonatkozásában a KEF által az ÉKM épületének őrzésére kijelölt szervezeti elem (a továbbiakban: Őrség) végzi.”
- 4. §** Az utasítás 1. melléklet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. § A bejárat az Alkotmány utca 5. épületben 0–24 óra között, a Kálmán Imre utca 2. épületben 07:00 és 19:00 óra, valamint a Bihari János utca 5. épületben 6:30 és 20:00 óra között tart nyitva.”
- 5. §** Az utasítás 1. melléklet 8. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A személyazonosság megállapítására alkalmas fényképes igazolvány felmutatásával a 11. §-ban meghatározott adatok rögzítését követően biztosítható az épületekben történő tartózkodás az alábbi személyek részére:)
„b) a javítási, karbantartási, takarítási, szolgáltatási, illetve szállítási feladatot végző szervek dolgozói, a megrendelő – vagy az általa megbízott személy – kíséretével, névjegyzék alapján,”
- 6. §** Az utasítás 1. melléklet 8. §-a a következő c) ponttal egészül ki:
(A személyazonosság megállapítására alkalmas fényképes igazolvány felmutatásával a 11. §-ban meghatározott adatok rögzítését követően biztosítható az épületekben történő tartózkodás az alábbi személyek részére:)
„c) a Kálmán Imre utca 2. szám alatti épületben az éttermet működtető és kiszolgáló személyek kíséret biztosítása nélkül.”
- 7. §** Az utasítás 1. melléklet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„9. § (1) Az ÉKM főosztályvezető besorolású vezetőjénél alacsonyabb beosztású vezetők és alkalmazottak 06:00 óra előtt és 20:00 óra után, illetve munkaszüneti vagy pihenőnapon az érintett önálló szervezeti egység vezetőjének engedélye alapján – az Őrség előzetes tájékoztatását követően – léptethetők be.
(2) A Kálmán Imre utca 2. szám alatti épület vonatkozásában 07:00 óra előtt vagy 19:00 óra után történő be- és kilépés az Alkotmány utca 5. szám alatti épület főbejáratán keresztül, illetve az épületek közötti átjárást biztosító ajtó használatával történhet.”
- 8. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Lázár János s. k.,
építési és közlekedési miniszter

A honvédelmi miniszter 34/2024. (IX. 19.) HM utasítása adatvédelmi tárgyú HM utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. A személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggő feladatok irányításáról és felügyeletéről, valamint az ezekhez kapcsolódó egyes tevékenységek eljárási rendjéről szóló 2/2019. (I. 24.) HM utasítás módosítása

- 1. §** A személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggő feladatok irányításáról és felügyeletéről, valamint az ezekhez kapcsolódó egyes tevékenységek eljárási rendjéről szóló 2/2019. (I. 24.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut. 1.) 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A honvédelmi szervezet vezetője adatvédelmi tisztviselőt köteles kijelölni vagy kinevezni. A kijelölést vagy kinevezést megelőzően a honvédelmi szervezet vezetője előzetes szakmai véleményt kér a szakmai irányítótól, amelyben megküldi a jelöltnek vagy a kinevezésre tervezett személynek a honvédelmi adatkezelésekről szóló törvény szakállomány nyilvántartás szerinti adatait.”
- 2. §** (1) Az Ut. 1. 27. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Amennyiben az (1) bekezdésben foglalt érintetti jogok gyakorlásának teljesítéséért az EU rendelet vagy az Infotv. szerint költség számítható fel, a költségtérítés mértékét a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet alapján kell meghatározni.”
(2) Az Ut. 1. 27. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
„(4) A honvédelmi szervezet 2 hónappal az adatkezelés megkezdését megelőzően az előkészített adatvédelmi dokumentációt megküldi véleményezésre a szakmai irányító részére, amennyiben olyan adatkezelési műveletet kíván megvalósítani, amely országos illetékességű, és az adatkezelés valószínűsíthetően több, mint 500 főt érint, illetve amely a NAIH hivatalos honlapján hatásvizsgálat elvégzésére köteles adatkezelésként definiált adatkezelésre irányul.”
- 3. §** Az Ut. 1. a következő 29/A. §-sal egészül ki:
„29/A. § (1) A Központi Információs Közadat-nyilvántartással kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatok tekintetében, az Infotv. 37/C. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat, az Infotv. 37/C. § (3) bekezdésében meghatározott bontásban, a honvédelmi szervezet a Központi Információs Közadat-nyilvántartásról szóló kormányrendelet alapján teszi közzé, tekintettel a 30. § rendelkezéseire is.
(2) A honvédelmi szervezet vezetője jelöli ki az adatszolgáltatást jóváhagyó személyt és helyettesét.”
- 4. §** Az Ut. 1. 49. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„49. § Amennyiben a közérdekű adat megismerése iránti igény olyan adatra vonatkozik, amely a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 15. § (1) bekezdése, valamint (3) bekezdése alapján nem nyilvános, az igényt el kell utasítani. Az elutasítással egyidejűleg az igénylőt tájékoztatni kell arról, hogy a nem nyilvános adattartalom megismerhetőségét a Hvt. hivatkozott rendelkezései szerinti személy külön kérelemre engedélyezheti. Amennyiben a Hvt. 15. § (1) bekezdése, valamint (3) bekezdése alapján nem nyilvános adatra vonatkozóan az engedélyező személy jóváhagyta a megismerhetőséget, akkor ezen igényelt adatok a 41–48. §-ban foglalt eljárásrend betartásával a továbbiakban kiadhatók.”
- 5. §** Az Ut. 1. 55. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„55. § Az adatkezelő honvédelmi szervezet a tárgyévet követő év január 31-ig adatot szolgáltat a NAIH-nak az Infotv. 71/D. § (4) bekezdésében meghatározott tartalommal.”
- 6. §** Az Ut. 1.
a) 3. § a) pontjában a „Magyar Honvédség Parancsnoksága” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar” szöveg,
b) 9. § (6) bekezdésében a „Magyar Honvédség parancsnokának (a továbbiakban: MHPK)” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar Főnökének (a továbbiakban: HVKF)” szöveg,
c) 40. §-ában az „a HM” szövegrész helyébe az „az adatkezelő honvédelmi szervezet” szöveg és az „esetben a szakmai szerv” szövegrész helyébe az „esetben” szöveg,

- d) 13. alcím címében az „adatok egyedi igénylésének” szövegrész helyébe az „adatok igénylésének” szöveg,
 - e) 44. és 45. §-ában az „az MHPK” szövegrész helyébe az „a HVKF” szöveg,
 - f) 50. § nyitó szövegrészében a „Hvt. 38. § (7) bekezdésében, valamint 40. § (8) bekezdésében” szövegrész helyébe a „Hvt. 15. § (1) és (3) bekezdésében” szöveg,
 - g) 53. §-ában az „Az Infotv. 29. § (3)–(4) bekezdésében” szövegrész helyébe az „Az Infotv. 29. § (3)–(6) bekezdésében” szöveg
- lép.

7. § Hatályát veszti az Ut. 1.

- a) 3. § b) pontjában az „ , amelynek adatait valamennyi közzétételre kötelezett honvédelmi szervezet a 9. mellékletében meghatározottak szerint köteles közzétenni” szövegrész,
- b) 53. §-ában az „A költségterítés, fizikai adathordozókra vonatkozó mértékét, a 27. § (2) bekezdésében meghatározott módon kell megállapítani és közzétenni.” szövegrész,
- c) 9. melléklete.

2. A képrögzítésre vagy kép- és hangrögzítésre alkalmas elektronikus megfigyelőrendszerek alkalmazásáról szóló 4/2020. (II. 13.) HM utasítás módosítása

8. § A képrögzítésre vagy kép- és hangrögzítésre alkalmas elektronikus megfigyelőrendszerek alkalmazásáról szóló 4/2020. (II. 13.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut. 2.) a következő 4/A. §-sal egészül ki:

„4/A. § A táblák és az adatkezelési tájékoztatók tartalmi elemeit a szakmai szerv határozza meg. A táblák elkészítésével kapcsolatos feladatokat a szakmai szerv látja el. A szükséges mennyiségű táblákat a honvédelmi szervezetek a szakmai szervtől igénylik, amelyet a szakmai szerv felülbírálnak.”

9. § Az Ut. 2. a következő 6. §-sal egészül ki:

„6. § A táblák szakmai szerv által történő biztosításáig a honvédelmi szervezetek kötelesek gondoskodni a táblák – szakmai szerv iránymutatása és az általa küldött minta alapján történő – cseréjéről.”

10. § Az Ut. 2.

- a) 1. §-ában az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet), valamint a honvédelmi szervezetnek a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 22. §-ában” szövegrész helyébe az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 3. § 14. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet), valamint a honvédelmi szervezetnek a honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 84. §-ában” szöveg,
 - b) 2. § nyitó szövegrészében, e) pont eb) alpontjában és g) pontjában a „Haktv. 22. §-a” szövegrész helyébe a „Haktv. 84. §-a” szöveg,
 - c) 2. § a) pontjában az „az 1. vagy 2. mellékletnek megfelelő figyelemfelhívó” szövegrész helyébe az „a Honvédelmi Minisztérium adatvédelmi és információszabadsággal összefüggő feladatokat ellátó szervezeti egysége (a továbbiakban: szakmai szerv) által biztosított figyelemfelhívó” szöveg,
 - d) 2. § b) pontjában a „kiegészített, 3. melléklet szerinti adatkezelési tájékoztató” szövegrész helyébe a „részletes adatkezelési tájékoztató” szöveg,
 - e) 2. § c) pontjában az „a 3. melléklet szerinti adatkezelési tájékoztató” szövegrész helyébe az „az adatkezelési tájékoztató” szöveg
- lép.

11. § Hatályát veszti az Ut. 2. 1–3. melléklete.

3. A Honvédelmi Minisztérium adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok kezelésére vonatkozó szabályzatáról szóló 27/2021. (VII. 8.) HM utasítás módosítása

- 12. §** A Honvédelmi Minisztérium adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok kezelésére vonatkozó szabályzatáról szóló 27/2021. (VII. 8.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut. 3.) 30. §-át követően a következő 13/A. alcímmel egészül ki:
„13/A. Központi Információs Közadat-nyilvántartás
30/A. § A Központi Információs Közadat-nyilvántartással kapcsolatban jogszabályban meghatározott feladatok tekintetében, az Infotv. 37/C. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat, az Infotv. 37/C. § (3) bekezdésében meghatározott bontásban, az adatokat kezelő önálló szervezeti egység adatszolgáltatása alapján a szakmai szerv teszi közzé, a Központi Információs Közadat-nyilvántartásról szóló kormányrendelet alapján.”
- 13. §** Az Ut. 3. 34. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(4) A szakmai szerv a választervezetet annak elkészültét követően haladéktalanul megküldi a jogi képviselőért felelős szerv részére. Az érintett szerv a választervezettel kapcsolatos álláspontját megküldi a szakmai szerv részére, az általa megállapított határidőn belül.
(5) A szakmai szerv haladéktalanul véglegesíti a választervezetet, amelyet a közigazgatási államtitkár, a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár és a Miniszteri Kabinet kabinetfőnöke, továbbá a sport szakterületet érintő adatigénylések esetén a sportért felelős államtitkár, gazdálkodási szakterületet érintő adatigénylés esetén a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár általi elfogadást követően, az Adatvédelmi HM utasításban szabályozottak szerint jóváhagyásra felterjeszt. A jóváhagyott választervezetet a szakmai szerv – az Infotv.-ben meghatározott határidőn belül – megküldi a közérdekű adatigénylő részére.”
- 14. §** Az Ut. 3. 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„36. § (1) Költségtérítés felszámítása esetén a válaszára kötelezett 15 napon belül tájékoztatja az adatigénylőt a költségtérítés összegéről és az adatigénylés teljesítésének másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről, valamint 30 napos határidő kitűzésével kéri, hogy nyilatkozzon adatigénylésének fenntartásáról.
(2) Ha az adatigénylő a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nyilatkozik adatigénylésének fenntartásáról, akkor a válaszára kötelezett legalább 15 napos határidőt határoz meg a költségtérítés megfizetésére. A közérdekű adatigénylést a válaszára kötelezett a költségtérítésnek az adatigénylő általi megfizetését követő 15 napon belül teljesíti.”
- 15. §** (1) Az Ut. 3. 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) Az Ut. 3. a 2. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.
- 16. §** Az Ut. 3.
a) 8. § (5) bekezdésében a „megküldi” szövegrész helyébe a „bejelenti” szöveg,
b) 30. § (2) bekezdésében a „közvetteszi az Adatvédelmi HM utasítás 9. mellékletében” szövegrész helyébe a „közvetteszi az 5. mellékletben” szöveg és a „kezdeményezéséért az Adatvédelmi HM utasítás 9. mellékletében” szövegrész helyébe a „kezdeményezéséért az 5. mellékletben” szöveg,
c) 30. § (3) bekezdésében az „Az Adatvédelmi HM utasítás 9. mellékletében” szövegrész helyébe az „Az 5. mellékletben” szöveg,
d) 35. § (2) bekezdésében az „a munkára fordítandó munkaidőt és a felmerülő dologi kiadások összegét” szövegrész helyébe az „a felmerülő adathordozók költségének és az adathordozó kézbesítési költségének összegét” szöveg lép.
- 17. §** Hatályát veszti az Ut. 3. 37. § (2) bekezdésében az „A felszámítható költségek mértékét a HM hivatalos honlapján közzétett hirdetmény tartalmazza.” szövegrész.

4. Záró rendelkezések

- 18. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 34/2024. (IX. 19.) HM utasításhoz

„3. melléklet a 27/2021. (VII. 8.) HM utasításhoz

ELSZÁMOLÓ ÍV
a közérdekű adatigényléshez kapcsolódó költségtérítéshez

A közérdekű adatigénylés tárgya:

Az adatigénylés beérkezésének dátuma:

I. Adathordozó költségei

	A	B	C
1.	Színes másolat	A/4	db
		A/3	db
2.	Fekete-fehér másolat	A/4	db
		A/3	db
3.	Optikai adathordozó		db
4.	Egyéb adathordozó		db
5.	Összesen		Ft

II. Kézbizátsási költsége¹

	A	B
1.	Adatigénylő részére postai úton, belföldre	Ft
2.	Adatigénylő részére postai úton, külföldre	Ft

¹ A hivatalos iratokra vonatkozó postai szolgáltatás díja alapján."

2. melléklet a 34/2024. (IX. 19.) HM utasításhoz

„5. melléklet a 27/2021. (VII. 8.) HM utasításhoz

A Honvédelmi Minisztérium általános közzétételi listája**I. Szervezeti, személyzeti adatok**

	A	B	C	D
1.	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős
2.	A HM hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF), együttműködő: HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály (a továbbiakban: HM IJKF), HM adatközlő
3.	A HM szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	HM TKF, együttműködő: az érintett önálló szervezeti egység
4.	A HM vezetőinek neve, beosztása, az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme).	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	HM TKF, együttműködő: HM Személyügyi Főosztály (a továbbiakban: HM SZF)
5.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	HM IJKF
6.	A miniszter irányítása alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, hivatalos neve, székhelye, levélcíme, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetősége.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM TKF
7.	A miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a gazdasági társaságban a Magyar Állam tulajdoni részesedésének mértéke.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM Portfóliókezelő Főosztály, együttműködő: HM Védelmi Ipari Szabályozási Főosztály
8.	A HM által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM Honvédelmi Nevelési Főosztály (a továbbiakban: HM HNF), HM IJKF, HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF)
9.	A HM által alapított költségvetési szervek neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM TKF

10.	A HM által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM adatközlő
11.	HM felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a HM felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek a 2. pontban meghatározott adatai.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM IJKF

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	A	B	C	D
1.	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős
2.	A HM hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM JF
3.	A HM szervezeti és működési szabályzatának hatályos és teljes szövege.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM TKF
4.	A HM adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	szakmai szerv
5.	A HM feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	HM TKF
6.	Hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező önálló szervezeti egység megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró önálló szervezeti egység megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje, elintézési, fellebbezési határidő, az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok és elektronikus formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	a hatósági ügyekben eljáró önálló szervezeti egységek

7.	A HM által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételeinek rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	a HM által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatot ellátó önálló szervezeti egység
8.	A HM által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai: név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív, az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az Infotv. szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	adatbázisokat fenntartó önálló szervezeti egység
9.	A HM nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke.	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM adatközlő
10.	Törvény alapján közzeendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok.	Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM JF
11.	A HM által közzétett hirdetések, közlemények.	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával	a közzétételt kezdeményező önálló szervezeti egység
12.	A HM által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk.	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	a pályázatot kiíró önálló szervezeti egység
13.	A HM-nél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai.	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	államháztartási külső és belső ellenőrzés tekintetében HM Belső Ellenőrzési Főosztály; egyéb ellenőrzés tekintetében az ellenőrzött önálló szervezeti egység

14.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, és ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős vagy az információk jogokkal foglalkozó személy neve.	Negyedévente	Az előző állapot törlendő	szakmai szerv
15.	A HM tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk.	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM TKF, HM Kontrolling Főosztály, HM Sportirányítási Főosztály, együttműködő: HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH)
16.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezetre vonatkozó adatai.	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	szakmai szerv
17.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben HM az egyik szerződő fél.	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	a szerződés előkészítésével érintett önálló szervezeti egység
18.	A HM kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM JF
19.	A HM-re vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista.	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	szakmai szerv
20.	A HM kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a HM kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	HM JF
21.	A 20. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	HM JF
22.	A 20. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	HM JF
23.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	HM JF

24.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	HM JF
25.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	HM JF
26.	A közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasonosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére.	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	HM JF

III. Gazdálkodási adatok

	A	B	C	D
1.	Adat	Frissítés	Megőrzés	Adatfelelős
2.	A HM éves költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója vagy éves költségvetési beszámolója.	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	HM Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság, együttműködő: HM VGH Költségvetési és Számviteli Igazgatóság Számviteli Osztály
3.	A HM-nél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve.	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	szakmai szerv, együttműködő: HM SZF, HM VGH HM Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Referatúra
4.	A HM által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják, vagy arról a kedvezményezett lemond.	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	HM HNF, HM Sport Költségvetési Főosztály, együttműködő: érintett támogatást nyújtó önálló szervezeti egység

5.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	szerződések tekintetében: a szakmai előkészítő önálló szervezeti egységek, együttműködő: MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár Objektum Üzemeltető Igazgatóság (a továbbiakban: MH BHD OÜIG) HM JF; megrendelők esetében: az előirányzati kerettel rendelkező önálló szervezeti egységek, együttműködő: MH BHD OÜIG
6.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok: pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye.	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	a szakmai előkészítő önálló szervezeti egységek
7.	A HM által nem alapfeladataik ellátására, így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekképviseleti szervei számára, foglalkoztatottai, ellátottai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések.	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	HM HNF HM Sport Költségvetési Főosztály, együttműködő: érintett támogatást nyújtó önálló szervezeti egység
8.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések.	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	a szakmai előkészítő önálló szervezeti egységek

9.	Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről.	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	az éves beszerzési terv és összegezés tekintetében: HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: GTSZF), együttműködő: szakmai előkészítő önálló szervezeti egységek, MH BHD OÜIG, HM VGH HM Gazdálkodást Támogató és Pénzügyi Referatúra, HM Sport Költségvetési Főosztály; a szerződések és ajánlattételi felhívások tekintetében: szakmai előkészítő önálló szervezeti egységek és MH BHD OÜIG, együttműködő: HM JF, HM GTSZF
----	---	--------------	--	--

**A honvédelmi miniszter 35/2024. (IX. 19.) HM utasítása
a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló
26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. § (3) bekezdés c) és d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
(*Jelen utasítás alkalmazásában*)
„c) HM központi lakásgazdálkodási szerv: a HM Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztály,
d) lakáscélú támogatási szerv: a HM Védelemgazdasági Hivatal Ingatlankezelési Igazgatóság Lakáscélú Támogatási Osztály,”
- (2) Az Ut. 1. § (3) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(*Jelen utasítás alkalmazásában*)
„f) fővárosi helyi lakásgazdálkodási szerv: a HM Védelemgazdasági Hivatal Ingatlankezelési Igazgatóság Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály,”
- (3) Az Ut. 1. §-a a következő (6) és (7) bekezdéssel egészül ki:
„(6) Az R. szerinti vonzáskörzet, lakásgazdálkodási körzet, ha a tényleges munkavégzés helyéről személyügyi parancs, határozat arról rendelkezik, munkaköri leírás, a honvédelmi szervezet szervezeti és működési szabályzata, továbbá a miniszter által vezetett minisztérium szervezeti egységének ügyrendje, ennek hiányában az állományilletékes parancsnok vagy vezető igazolása alapján is megállapítható.
(7) Jelen utasítást az R.-rel és a lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelettel (a továbbiakban: Lpr.) összhangban kell alkalmazni.”

- 2. §** (1) Az Ut. 2. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:
„(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosításokat a HM központi lakásgazdálkodási szerv központi feladat ellátása érdekében hivatalból is elrendelheti.”
- (2) Az Ut. 2. §-a a következő (4a) és (4b) bekezdéssel egészül ki:
„(4a) Lakásgazdálkodási körből kivontnak kell tekinteni a lakást, ha az az R. hatálya alatt hasznosított módon kerül ki a HM vagyonekezeléséből.
(4b) A lakásgazdálkodási körben lévő lakás honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításáról a HM központi lakásgazdálkodási szerv javaslatára a honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) dönt. A feleslegessé nyilvánító döntést követően gondoskodni kell a HM vagyoni körén kívüli továbbhasznosításról.”
- 3. §** Az Ut. 7. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) Ha az R. vonatkozó szabályai értelmében a döntést más szerv véleményezési, javaslatételi eljárásának kell megelőznie, vagy ilyen eljárás lefolytatása egyéb okból indokolt, annak lezárásáig és a vélemény, javaslat beérkezéséig az ügyben érdemi döntés nem hozható. Előzetes eljárásnak kell tekinteni különösen a méltatlansági és fegyelmi eljárást, az alkalmazotti jogviszony megszüntetésével, módosításával, létesítésével összefüggő eljárást, illetve a rehabilitált személyek lakásjuttatása vonatkozásában az egészségügyi állapotával és rehabilitációval összefüggő vizsgálatot. E rendelkezést megfelelően kell alkalmazni valamennyi lakhatási támogatást illetően.”
- 4. §** Az Ut. 11. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) Az R. 30. § (5) bekezdés a) pontja szerinti lakásbérbeadást Budapesten vagy utalt településen elsősorban azon illetékes keretgazda lakásbizottság keretének terhére kell teljesíteni, amelyhez egyébként a kérelmező az illetékességi szabályok szerint tartozna.”
- 5. §** Az Ut. a következő 16/A. és 16/B. §-sal egészül ki:
„16/A. § (1) Ha a lakásbérleti szerződés munkakörhöz kötötten vagy az R. 30. § (5) bekezdés b) pontja szerint kerül megkötésre, a bérleti szerződés csak abban az esetben köthető meg, ha a kijelölt bérlő vállalja, hogy saját költségére
a) a lakásbérleti szerződést közjegyzői okiratba foglalják, vagy
b) a bérlő közjegyző előtt egyoldalú kiköltözési és fizetési kötelezettséget vállaló nyilatkozatot tesz.
(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozat akkor fogadható el, ha az tartalmazza, hogy
a) a bérlő lakásbérleti szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a bérleményből a jelen bérleti szerződésben bérlő által vállalt vagy a bérbeadó által külön meghatározott határidőre vagy időpontra kiköltözik, és ha e kötelezettségének nem tesz eleget, a bérbeadó – perindítás nélkül – közvetlenül végrehajtási eljárást kezdeményezhet az ingatlan kiürítése iránt,
b) a bérlő a kiköltözésen túl a szerződés szerinti díjakat, költségeket – így különösen bérleti díjat, közüzemi díjakat – határidőben megfizeti a bérbeadónak, és
c) az (1) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozat a vele kötött lakásbérleti szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben
a) a bérleti szerződés hatálybalépését 10 munkanapon belüli nyilatkozat megtételéhez kell kötni, azzal, hogy az csak a határidő eredményes leteltével lép hatályba, és
b) a birtokba adásra csak a bérleti szerződés a) pont szerinti hatálybalépését követően kerülhet sor.
(4) Ha a bérlő már az ingatlan birtokában van, abban az esetben a (3) bekezdés a) pontjában foglalt határidő eredménytelen lejártához a birtokvisszaadási kötelezettséget és a birtokvédelemről való lemondás jogkövetkezményét kell kikötni.
16/B. § Ha a lakásbérleti szerződés munkakörhöz kötötten kerül megkötésre, a bérleti szerződésnek tartalmaznia kell a bérlő azon vállalását, hogy a bérleti szerződés bármilyen okból való megszűnése, megszüntetése esetén a szerződés megszűnését követő 15 napon belül a bérleményt kiürítve a bérbeadó birtokába visszaadja.”
- 6. §** Az Ut. 21. és 22. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„21. § (1) A részleges lakásfelújítási átalány kifizetéséhez szükséges igazolást a bérbeadó helyi lakásgazdálkodási szerv a jogosult által az R.-ben meghatározott költségekről kiállított számlák benyújtásától számított 10 napon belül állítja ki.
(2) Az átalány összegének megállapítása szempontjából az állományilletékes honvédelmi szervezet nevére és címére kiállított, a bérbeadástól számított 1 éven belül keletkezett számla vehető figyelembe.”

(3) A helyi lakásgazdálkodási szerv az arra rendszeresített minta szerinti tartalommal állítja ki az igazolást, és küldi meg annak egy példányát az állományilletékes parancsnok részére.

(4) Az igazolás állományilletékes parancsnok részére szóló példányához csatolni kell a részleges lakásfelújítási átalányra való jogosultságot megalapozó okiratok legalább másolati, kifizetési bizonylat, számla esetén az eredeti példányát.

22. § (1) Az állományilletékes parancsnok, illetve vezető munkáltatói döntésben intézkedik a részleges lakásfelújítási átalány kifizetésre. A munkáltatói döntés vagy kivonatának egy példányát meg kell küldeni a jogosult számára is.

(2) A részleges lakásfelújítási átalányt az illetményszámfejtő szerv a pénzbeli juttatások folyósításának szabályairól szóló HM utasítás rendelkezései alapján folyósítja.

(3) A folyósítást elrendelő munkáltatói döntés vagy kivonatának egy-egy példányát a jogosult pénzügyi, illetve személyi gyűjtőjében kell elhelyezni.”

7. § Az Ut. 41. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Ha az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérleti szerződése a bérlő halálával szűnik meg, és a lakásban nem marad hátra megfelelő elhelyezésre vagy a bérleti jog folytatására jogosult vagy olyan személy, akinek a lakást bérbe kell adni, a helyi lakásgazdálkodási szerv köteles az elhunyt bérlő örökösét 60 napos határidő kitűzésével felszólítani az ingóságok elszállítására és a lakás kiürítésére. A határidő elmulasztása esetén a helyi lakásgazdálkodási szerv saját mérlegelése szerint intézkedhet az ingóságok elszállítása és a lakás visszavétele iránt.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felszólításban tájékoztatni kell az örököst arról, hogy a megszabott határidőig mindazokat a lakás fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségeket, melyek egyébként a bérlőt terhelnék, neki kell megfizetnie, és a lakás berendezési tárgyainak bérleményeltár szerinti meglétéért felelősséggel tartozik. A határidő lejárta után e költségeken felül, havonta a lakbér összegének megfelelő lakáshasználati díjat is meg kell fizetnie. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a határidő lejárta után az örökös költségére és veszélyére a bérbeadó az ingóságokat arra alkalmas helyiségben raktározhatja. Amennyiben a bérbeadó így dönt, abban az esetben egyidejűleg a lakás visszavételének tényét birtokbavételi jegyzőkönyvben rögzíti, és arról az örököst tájékoztatja.”

8. § Az Ut. 43. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a bérlet megszűnését követően jogcím nélküli lakáshasználat keletkezett, a jogcím nélküli lakáshasználatról – e tény tudomásra jutásától számított 5 napon belül – a helyi lakásgazdálkodási szerv írásban értesíti a volt bérlőt vagy a lakásban hátramaradt, hátrahagyott személyt, továbbá állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakás esetén a helyi lakóházkezelő szervet. Az értesítést önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás esetén meg kell küldeni a bérbeadó önkormányzatnak vagy önkormányzati vagyongazdálkodónak.”

9. § Az Ut. 45. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A megfelelő elhelyezésre nem jogosult jogcím nélküli lakáshasználó esetében a lakás kiürítésének határidejét a körülmények figyelembevételével úgy kell megszabni, hogy az a jogcím nélküli lakáshasználat megállapításától számított 30 napnál több nem lehet. Meghatározott időtartamra létrejött bérleti szerződés megszűnése esetén a helyi lakásgazdálkodási szerv 30, a munkakörhöz kötött létrejött bérleti szerződés megszűnése esetén 15 napnál hosszabb kiürítési határidőt nem állapíthat meg.”

10. § Az Ut. 47. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés szerinti megállapodás közjegyzői okiratba foglaltan vagy közjegyzői záradékkal ellátott formában, a lakáshasználó költségére köthető, de azzal egyenértékűnek kell elfogadni a lakáshasználó közjegyző előtt tett egyoldalú kötelezettségvállalását, ha az tartalmazza az (1) bekezdésben foglaltakat.”

11. § Az Ut. 48. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„48. § (1) A lakóépületben lévő állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási nem lakáscélú helyiség a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vagy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény rendelkezései szerint versenyeztetés mellőzésével is hasznosítható.

(2) Térítésmentes hasznosításra akkor kerülhet sor, ha a hasznosítás közzétételét szolgálja.

(3) Ha a hasznosításra versenyeztetés keretében kerül sor, a pályázatot elbíráló bizottság tagjait és a tagok közül az elnököt a HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv vezetője jelöli ki.”

- 12. §** Az Ut. 51. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„51. § (1) A helyiségbérleti szerződést a bérbeadó szerződésszegés jogcímén felmondja, ha a bérlő a szerződésben megállapított
a) tevékenységtől eltér, vagy
b) a bérbeadó hozzájárulása nélkül a helyiségbe más személyt befogadott, illetve a helyiségben albérlési jogviszonyt létesített, vagy
c) a bérlő jogszabályban vagy szerződésben meghatározott, közüzemi szolgáltatásokkal összefüggő, az 50. § v) pontjában foglalt díjfizetési kötelezettségét nem teljesítette.
(2) A helyiségbérleti szerződésben minden esetben ki kell kötni a rendes bérbeadói felmondást, 90 napos felmondási idővel.”
- 13. §** Az Ut. a következő 53/A. §-sal egészül ki:
„53/A. § (1) Az R. 101. § (2) bekezdése szerinti igénylő hiányában történő hasznosításra akkor kerülhet sor különösen, ha
a) az adott lakóépülethez tartozó személygépkocsi tárolóra a lakóépületben lévő HM rendelkezésű lakást bérlő vagy ilyen lakást megvásárolt tulajdonosok részéről legalább 1 éve és más, arra igényjogosult részéről legalább fél éve nincs nyilvántartott igény,
b) az adott lakóépülethez nem tartozó személygépkocsi tárolóra igényjogosult részéről legalább 1 éve nincs nyilvántartott igény.
(2) A helyi viszonyok szerinti bérleti díj alatt az elmúlt 1 év átlagos bérleti díját kell érteni, amely nem lehet kevesebb, mint az R. szerinti kiszámított bérleti díjnak
a) 20-szorosa, ha a gépkocsitároló Budapesten vagy megyei jogú városban van,
b) 12-szerese, ha a gépkocsitároló az a) ponttól eltérő egyéb településen van.”
- 14. §** Az Ut. 83. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A megállapodást a HM központi lakásgazdálkodási szerv vagy annak meghatalmazása alapján a helyi lakásgazdálkodási szerv köti meg az ingatlan tulajdonosával vagy az ingatlanon rendelkezési jogot szerző féllel.”
- 15. §** Az Ut. 85. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) Bérleti szerződés azzal köthető, aki elfogadja a szálló házirendjét, továbbá hozzájárul a bérlemény akár távollétében is történő ellenőrzéséhez. Minderről a bérleti szerződésben is lehet nyilatkozni.”
- 16. §** Az Ut. 85/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„85/B. § (1) A törlesztési támogatás iránti kérelem a HM központi lakásgazdálkodási szerv által közzétett formában fogadható be.
(2) A kérelem akkor teljes körű, ha a pályázó másolatban csatolta
a) a pénzügyi lakáskölcsön-szerződést, illetve – ha a szerződésből nem igazolható a lakáscél – a lakáscélú felhasználást igazoló iratokat,
b) a lakóingatlan építésére alkalmas telek tulajdonjogának megszerzését szolgáló pénzügyi kölcsön-szerződést, illetve – ha a szerződésből az nem igazolható – az ilyen célú felhasználást igazoló iratokat,
c) a Nemzeti Eszközkezelő Programmal érintett lakás bérlőjeként részletvételi formában történő adásvétel esetén a külön törvényben meghatározott, a részletvételt és a tulajdonszerzést igazoló iratokat,
d) a támogatni kért lakására vonatkozó, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapot,
és a kérelem minden oldalát aláírta és záradékolta.
(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti szerződés elsősorban a pénzügyi hitelszerződés. Egyéb szerződés vagy okirat akkor fogadható el, ha minden olyan információt tartalmaz, amely alapján kétséget kizáróan megállapítható az ok-okozati összefüggés a hitel és a támogatandó ingatlan, továbbá a pályázó személye, valamint a lakáscél között. Ha ezeknek a követelményeknek a kérelemhez csatolt szerződés vagy okirat nem felel meg, a kérelmet el kell utasítani.
(4) A kérelem akkor sem tekinthető teljes körűnek, ha a pályázó az (1) bekezdés szerint közzétett igénylőlapot nem megfelelően vagy hiányosan tölti ki, vagy abban a csatolt dokumentumoknak ellentmondó nyilatkozatot tesz.”
- 17. §** (1) Az Ut. 85/C. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A kérelem benyújtása időpontjának a kérelem elbíráló szervhez történő beérkezését kell tekinteni.”

- (2) Az Ut. 85/C. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:
„(4a) A külföldi szolgálatot teljesítő esetén a külföldi szolgálat ellátása idejére meghatározott állományilletékes parancsnoki jogkör gyakorló parancsnok, a más szervhez vezényelt esetén a munkáltatói jogokat gyakorló személy is aláírhatja munkahelyi vezetőként a kérelmet.”
- (3) Az Ut. 85/C. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A 85/A. § (2) bekezdés a) és b) pontjáról a pályázó állományilletékes személyügyi szerve, a 85/A. § (2) bekezdés g) pontjáról a munkahelyi vezetője a kérelem záradékolásával nyilatkozik. Ha a záradékokról bármely aláírás hiányzik, vagy az legalább a személyügyi szerv pecsétjét nem tartalmazza, és mindezek pótlása a pályázati időszakban nem történik meg, a kérelem nem tekinthető teljes körűnek.”
- (4) Az Ut. 85/C. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) A (3) bekezdés szerinti elbíráló szerv a beérkezett kérelmeket folyamatosan veszi nyilvántartásba és vizsgálja meg.”
- (5) Az Ut. 85/C. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(9) A lakáscélú támogatási szerv a teljes körű igénylést, ideértve a (7) bekezdés a) pontja szerint előterjesztett kérelmeket is, ha a pályázó a honvédelmi szervezet
- legénységi vagy altiszti állománycsoportba tartozó tagja, I. kategóriába,
 - kormányzati szolgálati, közalkalmazotti, honvédelmi alkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonyban álló tagja, II. kategóriába,
 - tiszti állománycsoportba tartozó tagja, III. kategóriába sorolja.”

- 18. §** (1) Az Ut. 85/G. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(1) A támogatási szerződést a HM központi lakásgazdálkodási szerv által közzétett formában kell megkötni. Nem köthető szerződés azzal a pályázóval, aki a szerződéskötésre kitűzött időpontban már nem honvédelmi szervezet alkalmazottja. Nem köthető szerződés azzal a pályázóval, aki a 85/E. § (4) bekezdése szerinti közlemény aláírásától számított 6 hónapon belül nem kötötte meg a támogatási szerződést.
(2) Ha az egy főre eső nettó támogatás meghaladja a támogatottnak a pénzügyi lakáshiteléből fennálló tőketartozásának az összegét, a nettó támogatást e tőketartozás összegéig kell csökkenteni. Ha a csökkentett támogatási összeg nem érné el a bruttó 50 000 Ft-ot, a támogatási szerződés nem köthető meg, és a támogatás nem nyújtható.”
- (2) Az Ut. 85/G. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:
„(4a) Nem köthető meg a pályázati nyertessel a támogatási szerződés, ha
- a 85/E. § (4) bekezdése szerinti közlemény hatálybalépését követő 6 hónapon belül azt a szerződéskötő honvédelmi szervvel nem kötötte meg,
 - a pályázatban szereplő hitelszerződés már lezárásra került,
 - olyan hitelszerződés támogatására kéri a támogatást, amely nem szerepelt a pályázatban,
 - olyan tény, körülmény merül fel, amely alapján a támogatást a pályázat során el kellett volna utasítani.”
- (3) Az Ut. 85/G. § (5) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A támogatási szerződés megszegésének kell minősíteni:)
„c) ha a szerződéskötést követően kiderül, hogy a pályázó a kérelemben valótlan adatokat közölt, vagy ha a 85/A. § (2) bekezdés f) pontjában foglaltak ellenére vett részt a pályázaton.”
- (4) Az Ut. 85/G. § (9) és (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(9) A támogatási szerződés megszegése esetén a honvédelmi szervezetet jogszabály alapján megillető késedelmi kamatot, illetve a felmerült és meg nem térült költségek – ideértve a honvédelmi szervezet részére keletkezett adó- és járulékkerheteket is – megtérítését is követelni kell.
(10) A visszafizetett támogatást és a kamatait a felmondólevélben megjelölt számlára kell behajtani.”

- 19. §** Az Ut. 85/H. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:
„(1a) Ha az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a támogatásban részesített igazolást mutat be arról, hogy a pénzügyi intézetnél csak az ügyfél rendelkezése alatt lévő számlára vagy az előtörlesztést megelőző közvetítő számlára lehetséges a támogatás utalása, a támogatási szerződésben ki kell kötni a törlesztési támogatás felhasználása igazolásának kötelezettségét. Ez esetben a támogatás felhasználásának igazolására a szerződés megkötésétől számított három hónapot kell megszabni, azzal, hogy e kötelezettség be nem tartása a támogatási szerződés megszegésének minősül, amely esetben a 85/G. § (8) bekezdés b) pontja szerinti jogkövetkezményt kell alkalmazni.”

- 20. §** (1) Az Ut. 85/M. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A pályázat akkor teljes, ha a pályázó csatolta)
„c) a 16. életévét betöltött gyermek esetén a gyermek iskoláztatását igazoló okirat, így különösen az érvényes diákigazolványának másolatát,”
- (2) Az Ut. 85/M. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A havi számlák másolata helyett a fenntartási költségek befizetését igazoló okirat, így különösen érkeztetett bélyegzővel ellátott befizetési utalvány, az átutalást tartalmazó folyószámla-egyenleg vagy kivonatának másolata akkor fogadható el, ha ez vagy a pályázati kérelemhez csatolt egyéb okirat alkalmas az adott fenntartási költség beazonosítására. A fenntartási költség elektronikus bankkártyás befizetését igazoltnak kell tekinteni, ha a folyószámla-kivonaton az adott bankkártyás terhelésnél szerepel a közüzemi szolgáltató megnevezése. Az adott költség kiegyenlítésére irányuló tranzakció befogadható a pályázó vagy vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója, élettársa tulajdonában álló pénzügyi intézményi számláról is.”
- (3) Az Ut. 85/M. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:
„(4) A befizetéssel kapcsolatos dokumentumok nem fogadhatók el, ha azokon felhasználási helyként a támogatandó lakásétól eltérő cím szerepel.
(5) A (2) bekezdés f) pontja szerinti fenntartási költség akkor érvényesíthető, ha a befizetést igazoló dokumentum és egyéb csatolt dokumentumok tartalma alapján kétséget kizáróan megállapítható, hogy az adott részlet valóban a csatolt hitelszerződés törlesztőrészlete.”
- 21. §** Az Ut. „Pályázati úton nyújtható szociális alapú lakhatási hozzájárulással összefüggő rendelkezések” alcíme a következő 85/O. §-sal egészül ki:
„85/O. § (1) A 85/A. § (2) bekezdés a) pontja és a 85/L. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogviszonyba bele kell számítani a tartalékos szolgálati viszonyt is, ha a pályázó az ezt megelőző alkalmazotti jogviszonyát azért szüntették meg, hogy a tartalékos kiképzését követően közvetlenül szolgálati viszonyba álljon, feltéve, ha e viszonyok megszakítás nélkül követik egymást.
(2) Nem minősül a hűségidő megszegésének az, ha a nyertes pályázó alkalmazotti jogviszonyát azért szüntetik meg, hogy tartalékos kiképzést követően közvetlenül szolgálati viszonyba kerüljön, feltéve, ha e viszonyok megszakítás nélkül követik egymást.”
- 22. §** Az Ut. 85/N. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A lakáscélú támogatási szerv a beérkezett pályázatok érvényességét folyamatosan vizsgálja felül. Ennek során a helyi lakásgazdálkodási szerv záradékában javíthatja az elfogadott fenntartási költségekre vonatkozó megállapítást és a (7) bekezdés szerinti összeget.”
- 23. §** Az Ut. 86. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A lakáselidegenítés és a lakáscélú támogatás pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számlák vezetésére a kiválasztott pénzügyi intézménnyel a megállapodást a HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv a HM központi lakásgazdálkodási szerv előzetes hozzájárulásával köti meg.”
- 24. §** Az Ut. 91. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki:
„(3) Korszerűsítés támogatása iránti kérelem bírálata esetén korszerűsítési munkaként és költségként kizárólag a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerinti korszerűsítés-fogalomnak megfelelő munkálatokat és kapcsolódó költségeket lehet elfogadni.
(4) Korszerűsítéshez és bővítéshez, illetve ilyen jellegű pénzügyi intézményi lakáshitelből fennálló tartozás csökkentéséhez, kiváltásához igényelt munkáltatói kölcsön bírálata során az R. 188. § (4) bekezdés b) és c) pontja, továbbá (5) bekezdése nem alkalmazható.
(5) A több hitelcélú is tartalmazó pénzügyi intézményi lakáshitelből fennálló tartozás csökkentésére, kiváltására irányuló munkáltatói kölcsön igénylésben csak egy, az R. szerint támogatható hitelcél jelölhető meg. A támogatás alapja az ehhez a célhoz rendelt banki hitelrész lehet.”

- 25. §** (1) Az Ut. 96. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A munkáltatói kölcsönkérelemhez eredetben vagy másolatban csatoltni kell:)
„e) lakáscélú pénzügyi kölcsönből fennálló tartozás kiegyenlítése, csökkentése esetén a pénzügyi intézettel kötött lakáscélú kölcsönszerződést, az annak révén megszerzett lakásra kötött adásvételi szerződést, korszerűsítési célú kölcsön esetében azon dokumentumokat is, amelyek igazolják a korszerűsítési célú felhasználást, a támogatott lakásra kiállított 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni lapot, a hitelintézet által kiállított, a pénzügyi intézeti kölcsönből fennálló tartozás mértékéről szóló igazolást, továbbá a pénzügyi intézet hozzájárulását ahhoz, hogy a HM a javára – az általa nyújtott munkáltatói kölcsön erejéig – jelzálogjogot, illetve elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztethessen be a már terhelt lakóingatlanra,”
- (2) Az Ut. 96. § (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:
(A munkáltatói kölcsönkérelemhez eredetben vagy másolatban csatoltni kell:)
„f) korszerűsítés esetén a támogatandó lakásra kiállított 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni lapot, kivitelező által készített – cégszerűen aláírt, bélyegzővel ellátott – költségvetést vagy árajánlatot, és ha az a kivitelezéshez szükséges, a korszerűsítésre vonatkozó terveket és hatósági engedélyeket.”
- (3) Az Ut. 96. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) A korszerűsítési céllal nyújtott munkáltatói kölcsön felhasználását, ha a megvalósításakor szükséges volt hatósági engedély kiadása, ezen engedély bemutatásával vagy a kivitelező által kiállított, cégszerűen aláírt és bélyegzővel ellátott, a korszerűsítés megtörténtéről szóló nyilatkozattal kell igazolni, legfeljebb a támogatás folyósításától számított két éven belül.”
- 26. §** Az Ut. 111. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„111. § (1) Az R. alkalmazásában nem tekinthető albérleti díjnak a lízingszerződés futamideje alatt a lízingbe vevő által – a havi vagy más időszakonkénti rendszerességgel megállapított lízingdíjon felül – előtörlesztési céllal vagy a szerződés megkötésének előfeltételeként befizetett pénzügyi összeg.
(2) Az önkormányzati lakások esetében a külön szolgáltatási díj akkor tekinthető a bérleti díj részének, ha
a) az az önkormányzat rendeletében feltüntetett díjtételnek minősül,
b) azt a bérlő nem más szolgáltató számára, hanem közvetlenül a bérbeadó részére téríti meg, és
c) az nem olyan tulajdonost terhelő díjtétel, amelyet szerződéssel áthárítottak a bérlőre.”
- 27. §** Az Ut. „A megállapított albérletdíj-hozzájárulás folyósításához, módosításához és megszüntetéséhez kapcsolódó rendelkezések” alcíme a következő 116/E–116/G. §-sal egészül ki:
„116/E. § (1) A 116/A. § a) pontja esetén a támogatott részéről benyújtott egyszerűsített kérelem is befogadható, ha abban a kérelmező nyilatkozik, hogy
a) a legutolsó igénylőlapjában foglaltakat fenntartja, illetve annak mellékleteivel tanúsított tényekben változás nem következett be vagy
b) az időközben bekövetkezett változásokról nyilatkozik és az azokra vonatkozó mellékleteket csatolja.
(2) Az egyszerűsített kérelemhez minden esetben csatolni kell az áthelyezésre vonatkozó személyügyi parancs másolatát. Az így benyújtott egyszerűsített kérelem alapján a helyi lakásgazdálkodási szerv a lakáspénz megállapításához szükséges igazolást kiállítja.
116/F. § (1) Ha a támogatott személy úgy került áthelyezésre új vonzáskörzetben lévő településre, hogy a támogatott lakóingatlan és annak használati viszonya változatlan marad, a 116/E. §-ban foglaltakat megfelelően kell alkalmazni a (2) bekezdésben foglalt kivétellel.
(2) A támogatott személy az erre rendszeresített formanyomtatványon kérheti az áthelyezés előtt illetékes helyi lakásgazdálkodási szervtől, hogy a kérelemhez szükséges mellékleteit az új helyi lakásgazdálkodási szerv részére küldje meg.
116/G. § A 116/A. §-ban foglalt esetekben a támogatást jogfolytonosan kell megállapítani.”
- 28. §** Az Ut. 117. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:
„(6a) A helyi lakásgazdálkodási szerv ellátja
a) az Lpr.-ben meghatározott lakáspénz megállapításával, megszüntetésével, módosításával kapcsolatos feladatokat,
b) az illetékességi körében ellátja a törlesztési támogatásra irányuló szerződések előkészítésével, megkötésével, visszafizetési kötelezettség fennállása esetén az ezzel kapcsolatos feladatokat.”

- 29. §** Az Ut. 119. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A lakáscélú támogatási szerv az R.-ben meghatározott feladatkörében):
„a) nyilvántartásba veszi, besorolja, elbírálja és teljesíti az egyszeri pénzbeli támogatás és a munkáltatói kölcsön iránti kérelmeket, valamint felülvizsgálja a 85/C. § (3) bekezdés a) pontja szerint benyújtott törlesztési támogatási pályázatokat (a továbbiakban együtt: lakáscélú támogatások), a 85/C. § (3) bekezdés b) pontja szerint benyújtott törlesztési támogatási pályázatokat és a lakhatási hozzájárulási pályázatokat.”
- 30. §** Az Ut. 123. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A helyőrségi, Budapesten a keretgazda lakásbizottság évente két alkalommal tart ülést. Az elnök döntése szerint a lakásbizottság rendes ülésének mellőzésével a bizottság úgy is döntést hozhat, hogy a bizottsági hatáskörbe tartozó, írásban megküldött elnöki előterjesztésről a tagok – a kézhezvételtől számított 15 napon belül – írásban szavaznak. Az előterjesztések és a szavazatok elektronikus úton is megküldhetők. Ha a tagok több mint 50%-a a szavazásra nyitva álló határidőn belül azt írásban kezdeményezi, az ülést meg kell tartani.”
- 31. §** Az Ut. a következő 137/B. és 137/C. §-sal egészül ki:
„137/B. § (1) Ha külszolgálaton lévő esetben a lakáspénzt nem kell megszüntetni, abban az esetben a parancsot a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat állományába tartozó esetben e szervezet – külön igénylés nélkül – bocsátja ki a külszolgálatot megelőző utolsó hatályos lakáspénzigazolás alapján.
(2) Ha a külszolgálat tartama alatt biztosított lakáspénzt
a) módosító körülmény következik be, akkor a módosított igazolás alapján kell a lakáspénzt tovább folyósítani,
b) megszünető ok következik be, a tényleges folyósítás hiányától függetlenül meg kell állapítani a lakáspénz megszüntetését.
137/C. § (1) A nyugdíj előtti rendelkezési állományba helyezett esetben lakhatástámogatási szempontból szolgálati helynek – az R. 7. § (5) bekezdése alapján – azt a belföldi települést kell tekinteni, ahol az állomány tagja a rendelkezési állományba helyezés előtt szolgált kinevezéssel, áthelyezéssel, továbbá – az egy évet meg nem haladó vezénylés esetét kivéve – vezényléssel és e települést a nyugdíj előtti rendelkezési állományba helyezés ideje alatt úgy kell tekinteni, mint ahol beosztást tölt be.
(2) A nyugdíj előtti rendelkezési állományba helyezés előtti szolgálati helyén e településen betöltött beosztás megszűnéséig, mint feltétel bekövetkezéséig szólanon létrejött lakásbérletet a nyugdíj előtti rendelkezési állományba kerüléssel nem lehet mindaddig megszüntnek tekinteni, amíg a bérlő szolgálati viszonya meg nem szűnik, vagy oly módon nem módosul, hogy esetében szolgálati helyként ettől eltérő települést kell tekinteni.
(3) Az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni HM rendelkezésű lakás, helyőrségi szállóférőhely, lakáspénz igénylése és a pályázati úton nyújtott lakhatási támogatások szempontjából.”
- 32. §** Az Ut. a következő 143. §-sal egészül ki:
„143. § Az utasításnak a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról szóló 35/2024. (IX. 19.) HM utasítással (a továbbiakban: mód.ut4.) megállapított 85/G. § (1) bekezdését a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, azzal, hogy akinek az esetében a 6 hónap már eltelt vagy az kevesebb, mint 1 hónapon belül telik el, a mód.ut4. hatálybalépésétől számított további 1 hónap adható a támogatási szerződés megkötésére. E határidő elteltével a támogatási szerződés nem köthető meg.”
- 33. §** Az Ut.
1. 1. § (1) bekezdésében az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 13. pontja” szövegrész helyébe az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 3. § 14. pontja” szöveg,
2. 3. § (1) bekezdésében az „a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.)” szövegrész helyébe az „az egyes lakhatási támogatások esetében előírt és ott” szöveg,
3. 3. § (3) bekezdésében, 112. § (5) bekezdésében, 114. § (6) és (7) bekezdésében, 115. §-át megelőző alcím címében, 115. § (2) bekezdésében, 135. § c) pontjában és 137. § (1) bekezdésében az „albérletidij-hozzájárulás” szövegrész helyébe a „lakáspénz” szöveg,

4. 29. § (1) bekezdésében az „a 2. számú melléklet” szövegrész helyébe az „az erre rendszeresített iratminta” szöveg,
5. 85/E. § (2) bekezdésében a „hónap utolsó napjáig” szövegrész helyébe a „60 napon belül” szöveg,
6. 85/K. § d) pont da) alpontjában az „elektromos áram és bérleti díja” szövegrész helyébe az „elektromos áram, bérleti díja, szemétszállítási díja és közös költsége” szöveg,
7. 98/A. §-ában az „A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelettel (a továbbiakban: Lpr.)” szövegrész helyébe az „Az Lpr.-rel” szöveg,
8. 104. § (1) bekezdésében az „a 4. számú melléklet” szövegrész helyébe az „az erre rendszeresített iratminta” szöveg,
9. 111. §-át megelőző alcím címében, 112. § (1) bekezdésében és 114. § (1) bekezdésében az „Az albérletidij-hozzájárulás” szövegrész helyébe az „A lakáspénz” szöveg,
10. 112. § (1) bekezdésében, 113. § (2) bekezdés a) pontjában és 116/B. § (2) bekezdésében az „5. számú melléklet” szövegrész helyébe az „erre rendszeresített iratminta” szöveg,
11. 112. § (5) bekezdésében, 116. § (2) bekezdésében és 116/B. (3) bekezdésében az „a 6. számú melléklet” szövegrész helyébe az „az erre rendszeresített iratminta” szöveg,
12. 112. § (5) bekezdésében az „Az albérletidij-hozzájárulásra” szövegrész helyébe az „A lakáspénzre” szöveg,
13. 112. § (6) bekezdésében az „az albérletidij-hozzájárulásokról” szövegrész helyébe az „a lakáspénzről” szöveg,
14. 112. § (7) bekezdésében, 113. § (3) bekezdésében, 114. § (4) bekezdésében és 116. § (1) bekezdésében az „az albérletidij-hozzájárulásra” szövegrész helyébe az „a lakáspénzre” szöveg,
15. 113. § (1) bekezdésében és 137. § (1) bekezdés d) pontjában az „az albérletidij-hozzájárulást” szövegrész helyébe az „a lakáspénzt” szöveg,
16. 113. § (4) bekezdésében az „a 7. számú melléklet” szövegrész helyébe az „az erre rendszeresített iratminta” szöveg,
17. 114. § (2) bekezdés a), b) és c) pontjában, 115. § (1) és (3) bekezdésében, 116. § (1) és (2) bekezdésében és 127. § g) pontjában az „az albérletidij-hozzájárulás” szövegrész helyébe az „a lakáspénz” szöveg,
18. 114. § (5) bekezdésében az „az albérleti díj hozzájárulás” szövegrész helyébe az „a lakáspénz” szöveg,
19. 116. § (3) bekezdésében az „az albérletidij-hozzájárulásban” szövegrész helyébe az „a lakáspénzben” szöveg,
20. 117. § (6) bekezdés d) pontjában az „az albérletidij-hozzájárulás és lakáspénz” szövegrész helyébe az „a lakáspénz” szöveg,
21. 117. § (7) és (8) bekezdésében a „(3)–(6) bekezdésben” szövegrész helyébe a „(3)–(6a) bekezdésben” szöveg,
22. 123. § (1) bekezdés b) pont nyitó szövegrészében az „MH Parancsnokság” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar” szöveg,
23. 123. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában az „MH Parancsnokság parancsnokának” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar főnökének” szöveg,
24. 123. § (1) bekezdés c) pont cb) alpontjában a „honvédelmi miniszter” szövegrész helyébe a „miniszter” szöveg,
25. 131. § (4) bekezdésében a „HM utasításban vagy a HM központi lakásgazdálkodási szerv intézkedésében” szövegrész helyébe az „a HM központi lakásgazdálkodási szerv intézkedésében” szöveg,
26. 137. § (1) bekezdés a) pontjában a „ZMNE rektorát” szövegrész helyébe a „Nemzeti Közszerológiai Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar dékánját” szöveg,
27. 137. § (1) bekezdés c) pontjában a „Hjt. 52. §-a szerint” szövegrész helyébe a „más szervhez” szöveg,
28. 137. § (2) bekezdésében az „albérleti díj hozzájárulás” szövegrész helyébe a „lakáspénz” szöveg,
29. 137. § (2) bekezdés c) pontjában az „albérletidij-hozzájárulást” szövegrész helyébe a „lakáspénzt” szöveg lép.

34. § Hatályát veszti az Ut.

1. 4. §-a,
2. 7. § (2)–(5) bekezdése,
3. 7. § (7) bekezdése,
4. 9. § (1) bekezdésében az „, özvegy és túlélő élettárs” szövegrész,

5. 10. § (4) bekezdésében az „A tájékoztatás tartalmazza a felmentés lehetőségére és kérelmezésének módjára, vagy az időleges kizáró rendelkezés hatálya alóli mentesülés időpontjára vonatkozó közlést is.” szövegrész,
6. 86. § (2) bekezdése,
7. 88. § (4) bekezdése,
8. 93. § (2) bekezdése,
9. 93. § (3) bekezdése,
10. 95. § (1) bekezdése,
11. 96. § (1) bekezdése,
12. 99–102. §-a és 99. §-t megelőző az „A lakbértámogatás megállapításához és folyósításához kapcsolódó rendelkezések” alcím címe,
13. 103. § (2) bekezdés a) pontjában az „– a Hjt. 113. § és 114. § rendelkezéseiben foglalt pótlékot nem tartalmazó –” szövegrész,
14. 116/B. §-a,
15. 117. § (1) bekezdés j) pontja,
16. 117. § (7a) bekezdése,
17. 1–9. számú melléklete.

35. § Ez az utasítás a közzétételét követő ötödik napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honnvédelmi miniszter

A közigazgatási és területfejlesztési miniszter 26/2024. (IX. 19.) KTM utasítása a közérdekű adatok közzétételének rendjéről

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 35. § (3) bekezdése, a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése, a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010. évi CXXXI. törvény 8. §-a és 9. §-a, valamint a nemzeti adatvagyon hasznosításának rendszeréről és az egyes szolgáltatásokról szóló 2023. évi CI. törvény 15. § (1) bekezdése alapján, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

1. Az utasítás célja és hatálya

- 1. §**
- (1) Az utasítás célja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.), valamint a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010. évi CXXXI. törvényben (a továbbiakban: Törvény) foglalt előírások figyelembevételével elősegítse a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való, Alaptörvényben rögzített jog érvényesülését azáltal, hogy meghatározza a közérdekű adatok közzétételének rendjét a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumban (a továbbiakban: minisztérium).
 - (2) Az utasítás hatálya a minisztérium valamennyi szervezeti egységére, valamint foglalkoztatottjára kiterjed.
 - (3) Az utasítás rendelkezései a minisztérium kezelésében lévő közérdekű adatok vagy közérdekből nyilvános adatok közzététele vonatkozásában alkalmazandók. Kivételt képez ez alól a minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkárság Kormányhivatali Online Tájékoztatási Főosztályának a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (II. 29.) KTM utasítás (a továbbiakban: SZMSZ) szerinti koordinációs feladata a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok közérdekű adatainak központi kormányhivatali weboldalakon való közzététele vonatkozásában.

2. Értelmező rendelkezések

2. § Az utasítás alkalmazásában

- a) *közérdekű adat*: az Infotv. 3. § 5. pontja szerinti adat;
- b) *közérdekből nyilvános adat*: az Infotv. 3. § 6. pontja szerinti adat (közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat a továbbiakban együtt: közérdekű adat);
- c) *nemzeti adatvagyon*: a nemzeti adatvagyon hasznosításának rendszeréről és az egyes szolgáltatásokról szóló 2023. évi C1. törvény 2. § 24. pontja szerinti nemzeti adatvagyon;
- d) *nyilvánosságra hozatal*: a közérdekű adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- e) *adatfelelős*: az egyes közzeendő adatok tekintetében az utasítás 2. mellékletében megjelölt szervezeti egység, amely előállítja, kezeli és a szervezeti koordinátornak továbbítja a közzeendő adatot;
- f) *szervezeti adatfelelős*: a nemzeti adatvagyon hasznosítás egyes intézményi szereplőinek feladatairól és hatásköreiről, valamint a Digitális Magyarország Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság kijelöléséről és egyes feladatainak meghatározásáról szóló 249/2024. (VIII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 9. §-a alapján kijelölt személy;
- g) *szervezeti koordinátor*: a 3. alcím vonatkozásában a Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság mint a központi kormányzati honlapon történő közzétételért felelős szervezeti egység, rendszeres időközönként összegyűjti a közzétételi listán szereplő adatokat az adatfelelősöktől, azokat összesíti és az adatközlőnek továbbítja;
- h) *adatközlő*: a 3. alcím vonatkozásában a minisztérium Működéstámogatási Főosztálya, valamint Szervezetbiztonsági és Dokumentációs Főosztálya, aki az adatfelelős által közölt közzeendő adatokat a központi kormányzati honlapon közzéteszi, a 4. alcím vonatkozásában a szervezeti adatfelelős, az 5. alcím vonatkozásában a Kodifikációs Főosztály, a 6. alcím vonatkozásában pedig a Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság, aki az adatfelelős által közölt közzeendő adatokat a honlapon közzéteszi, vagy központi nyilvántartásba feltölti a közérdekű adatok frissítése, karbantartása céljából;
- i) *közzeendő adat*: az általános közzétételi listában és a különös közzétételi listában szereplő adat;
- j) *általános közzétételi lista*: az Infotv. 37. § (1) bekezdésében és 1. mellékletében, valamint a szabályzat 2. mellékletében meghatározottak szerint közzeendő adatok;
- k) *különös közzétételi lista*: a szabályzat 3. mellékletében meghatározottak szerint közzeendő adatok;
- l) *elektronikus közzététel*: a közzeendő adatok a minisztérium honlapján, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétele, ideértve a pontatlan vagy téves adat helyesbítését, a már közzétett, azonban időszerütlenné vált adatok módosítását, kicserélését, valamint az adatok eltávolítását is;
- m) *időszerütlenné vált adat*: az a közzétett adat, amely a közzététel idejében pontos és megbízható információkat tartalmazott, azonban egy időközben bekövetkezett esemény miatt a jelenre nézve már nem bír releváns – változó adat esetén az aktuális időállapot szerinti megismeréséhez szükséges – információval;
- n) *adatkezelés*: az Infotv. 3. § 10. pontja szerinti adatkezelés;
- o) *adattörlés*: az Infotv. 3. § 13. pontja szerinti adattörlés.

3. Az adatszolgáltatás és a közzététel rendje

- #### 3. §
- (1) A közzeendő adatok tételes felsorolását, továbbá – az egyes közérdekű adatok vonatkozásában – az adatfelelősök megjelölését, a közérdekű adatok közzétételének, módosításának szabályait az utasítás 2. és 3. melléklete tartalmazza.
 - (2) Az adatfelelős a felelősségi körébe tartozó közérdekű adatok közzétételét az utasítás 2. és 3. mellékletében meghatározott időközönként, az 1. melléklet szerinti adattartalommal a szervezeti koordinátoron keresztül az adatközlőnek címzett elektronikus levélben kezdeményezi.
 - (3) Az adatfelelős felel
 - a) a közérdekű adatok közzétételének, helyesbítésének, frissítésének, eltávolításának kezdeményezéséért;

- b) a közzétett közérdekű adatok pontosságának, szakszerűségének, időszerűségének, értelmezhetőségének folyamatos figyelemmel kíséréséért;
 - c) a kezelésében lévő közérdekű adat, valamint adatbázis, illetve nyilvántartás adatainak hitelességéért;
 - d) a közérdekű adatok megsemmisülése, sérülése vagy jogosulatlan megváltoztatása, törlése esetén a helyreállításban az adatközlővel való együttműködésért és – szükség esetén – a közérdekű adatok újabb átadásáért;
 - e) a feladatkörébe tartozó közzétett közérdekű adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmével kapcsolatos szabályok és a titokvédelmi szabályok betartásáért.
- (4) A szervezeti koordinátor, valamint az adatközlő a szolgáltatott közléteendő adatok teljeskörűségét és valóságnak megfelelő tartalmát nem vizsgálja. A szervezeti koordinátoron keresztül az adatközlő részére megküldött adatok teljeskörűségéért és valóságnak megfelelő tartalmáért az adatfelelős felel.
- (5) Az adatközlő gondoskodik a közérdekű adat központi kormányzati honlapon történő közzétételéről.
- (6) Az adatfelelős ellenőrzi a közzététel megtörténtét, valamint a közzétett adatok teljeskörűségét.
- (7) A tévesen vagy pontatlanul közzétett adatok helyesbítését, kicserélését az adatfelelős a hiba tudomására jutását követően azonnal kezdeményezi az adatközlőnél.

4. § A közérdekű adatigénylések intézésével megbízott szervezeti egység a jelentős arányban vagy mennyiségben felmerült közérdekű adatigénylések alapján javaslatot tehet egyedi közzétételi lista létrehozására vagy kiegészítésére.

4. A nemzeti adatvagyonnal összefüggő feladatok ellátása

- 5. §** (1) A szervezeti adatfelelős gondoskodik a Korm. rendelet 10. §-ában meghatározott, a nemzeti adatvagyonnal összefüggő feladatok ellátásáról, a közfeladatot ellátó szerv közérdekű adatok felmérésével, rendszerezésével, rendezésével, tárolásával, tisztításával, összekapcsolásával és megosztásával kapcsolatos feladatainak végrehajtásáról, valamint az ezzel összefüggésben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről.
- (2) A szervezeti adatfelelős a feladatai ellátása, a Nemzeti Adatvagyon Ügynökség Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: NAVÜ) történő kapcsolattartás, az információk átadása, a tájékoztatások megadása és az adatszolgáltatások elkészítése során a NAVÜ által meghatározott és a Nemzeti Közadatportálon közzétett szempontok és előírások szerint jár el.

5. A jogszabály-előkészítés nyilvánosságával összefüggő feladatok

- 6. §** (1) A jogszabályok szakmai előkészítéséért felelős szervezeti egység (a továbbiakban: szakfőosztály) mint adatfelelős a Törvény 8. §-a alapján összeállítja a honlapon közzéteendő normaszöveget, indokolást és előzetes hatásvizsgálati lapot és tartalmi összefoglalót, továbbá szükség szerint a Törvény 6. § (2) bekezdése szerinti normaszöveget a vélemények fogadására szolgáló elektronikus postafiók címmel, továbbá a véleményezésre nyitva álló határidő megjelölésével együtt, majd azokat haladéktalanul megküldi a Kodifikációs Főosztály mint adatközlő részére.
- (2) Az adatközlő a Kormány ügyrendjéről szóló 1352/2022. (VII. 21.) Korm. határozat 15. pont (4) bekezdésében foglalt, egyeztetésre bocsáthatóságot engedélyező és a tervezet közzétételét elrendelő döntést követően gondoskodik a honlapra történő feltöltésről.
- (3) A szakfőosztály az elektronikus postafiók címre érkezett véleményeket fogadja, és az észrevételeket összesíti.
- (4) A szakfőosztály a Törvény 11. §-a szerinti elutasítás indokairól szóló tipizált összefoglalót, valamint a véleményezőök listáját elkészíti, és megküldi az adatközlőnek a honlapra történő feltöltés érdekében.

7. § Az ismételt közigazgatási egyeztetés lefolytatásakor a 6. § (1)–(3) bekezdésében foglaltakat, a Törvény 12. §-a szerinti, a jogszabály hatályosulásával kapcsolatos vélemények esetében a 6. § (2)–(3) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

6. A Központi Információs Közadat-nyilvántartással összefüggő feladatok

- 8. §** (1) Az ötmillió forintot meghaladó, hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások, árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatásmegrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések, továbbá a nem alapfeladat ellátásra fordított kifizetések adatainak közzététele során az egyes költségvetési fejezetek kezeléséért felelős szervezeti egységek mint adatfelelősök kéthavi rendszerességgel, legkésőbb az esedékes adatszolgáltatási határidő lejártát megelőző 7. napon megküldik a Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságnak mint adatközlőnek az adatfelelős szakmai felsővezetője által jóváhagyott, meghatározott adattartalommal rendelkező aktualizált táblázatot, az adatok adatközlő általi határidőben történő közzététele érdekében.
- (2) Az adatközlő a minisztérium adatszolgáltatási kötelezettségének az összesített táblázatnak a jogi ügyekért felelős helyettes államtitkár egyetértését követően az erre kijelölt informatikai rendszerbe történő feltöltésével tesz eleget.
- (3) Az adatközlő a jogszabályban meghatározott adattartalom közzététele során a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendeletben foglaltak szerint jár el.
- 9. §** Az Infotv. 1. melléklete szerinti általános közzétételi listában szereplő III. Gazdasági adatok 4. pont szerinti adatok saját honlapon történő közzétételének teljesítése a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületére történő közvetlen hivatkozással is teljesíthető.

7. A közzétételi listák szerkesztési követelményei és felülvizsgálata

- 10. §** A közzétételi listák adatainak összeállítása során az adatfelelős a közérdekű adatok közzétételéhez a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletben meghatározottak szerint jár el.
- 11. §** Amennyiben jogszabály a közzétételi listák körébe tartozó új közérdekű adatok közzétételét írja elő, a tárgykör szerint érintett adatfelelős a közzétételi listák módosításának szükségességéről a Parlamenti Kapcsolatok Főosztályát haladéktalanul tájékoztatja. A jogszabályból egyébként fakadó közzétételi kötelezettségét az adatközlő a közzétételi listák módosításának megtörténteig is teljesíti.

8. Záró rendelkezések

- 12. §** Az utasítás 2. mellékletében szereplő adatfelelős szervezeti egység vezetői az utasítás hatálybalépését követő tizenöt napon belül kijelölik azt az adatfelelőst, akinek feladatát képezi a közzétételi listák szerinti adatok előállítására és az adatközlőnek történő továbbítása. E feladat intézésére több személy kijelölése is lehetséges.
- 13. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és területfejlesztési miniszter

1. melléklet a 26/2024. (IX. 19.) KTM utasításhoz

Iktatószám:

E-mail-cím:

Tárgy: közérdekű adatok közzététele

A közérdekű adatok közzétételének rendjéről szóló szabályzatban foglaltak alapján, a közérdekű adatoknak a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium honlapján történő közzététele érdekében az alábbi kezdeményezést terjesztem elő.

A kezdeményezés jellege	új közzététel	módosítás	törlés
A közzéteendő anyag címe			
A közzététel indoka			
A közzététel helye			
A feltöltési útvonal megjelölése			
A honlapon elhelyezett más adatra vonatkozó rendelkezés (a módosítandó vagy törlendő adat pontos megnevezésével)			
Mellékelt adatfájlok megnevezése			
Egyéb rendelkezés a közzététellel kapcsolatban			
Az ügyintéző neve, beosztása, telefonszáma, e-mail-címe			

Budapest,

.....
(adatfelelős)

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok				
	Adat	Adatfelelős	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Közigazgatási Államtitkári Titkárság / Humánerőforrás Főosztály	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	nem releváns	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	nem releváns	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése és az 1. pontban meghatározott adatai	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Adatfelelős	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	nem releváns	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet / Önkormányzati Államtitkári Kabinet	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	nem releváns	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	Adatvédelmi tisztviselő	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Jogi Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	nem releváns	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

9.	A törvény alapján közzeendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Kodifikációs Főosztály / SZMSZ szerinti előkészítő szakfőosztály	Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények	Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet / Sajtó és Kommunikációs Osztály	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Önkormányzati Államtitkári Kabinet / Területfejlesztésért Felelős Államtitkári Kabinet / Európai Unió Fejlesztésekért Felelős Államtitkári Kabinet	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság / Belső Ellenőrzési Főosztály	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Parlamenti Államtitkári Kabinet / Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet	Negyedévente	Az előző állapot törlendő
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezetre vonatkozó adatai	Parlamenti Államtitkári Kabinet / Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkári Kabinet	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	nem releváns	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	nem releváns	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Parlamentari Államtitkári Kabinet	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerint újrahaznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerint újrahaznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahaznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahaznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
22.	A közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő

25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	nem releváns	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
-----	---	--------------	--------------------------------------	---------------------------

III. Gazdálkodási adatok				
	Adat	Adatfelelős	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	Önkormányzati Államtitkári Kabinet / Európai Unió Fejlesztésekért Felelős Államtitkári Kabinet / Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	Központi Információs Közadat-nyilvántartás, az Infotv. 37. § (4a) bekezdése szerint a felület alkalmazásával teljesíthető	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig

4.	<p>Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.</p> <p>Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>	Központi Információs Közadat-nyilvántartás, az Infotv. 37. § (4a) bekezdése szerint a felület alkalmazásával teljesíthető	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	nem releváns	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekképviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Központi Információs Közadat-nyilvántartás, az Infotv. 37. § (4a) bekezdése szerint a felület alkalmazásával teljesíthető	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával

7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Európai Unió Fejlesztésekért Felelős Államtitkári Kabinet / Területfejlesztésért Felelős Államtitkári Kabinet	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával

3. melléklet a 26/2024. (IX. 19.) KTM utasításhoz

Különös közzétételi lista

	Adat leírása	Adatfelelős	Adatfelelős adatközlési kötelezettségének gyakorisága, adatok frissítése	Törlés gyakorisága / Megőrzés
1.	Gazdálkodási adatok			
1.1.	A KTM által kötött, nettó ötmillió forintot el nem érő értékű szerződésekre vonatkozó adatok: a) szerződés tárgya, szerződést kötő felek megnevezése, szerződés nettó értéke, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartama, b) a szerződés közzétett adatainak változásai	Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	Folyamatosan, a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül	A közzétételt követő 5 évig nem törölhető
2.	A 104/2022. (III. 12.) Korm. rendelet 2/A. §-a szerinti közzététel	–	Minden hónap 10. napjáig a közigazgatás-szervezésért felelős miniszter a hivatalos honlapján közzéteszi	–

A legfőbb ügyész 15/2024. (IX. 19.) LÜ utasítása az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás módosításáról

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás (a továbbiakban: Költut.) a következő 47. §-sal egészül ki:
„47. § (1) Az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás módosításáról szóló 15/2024. (IX. 19.) LÜ utasítás hatálybalépése előtt juttatott MÁV-START Klub Bónusz kártya érvényességi idejének lejártáig az ügyészségi alkalmazottat a juttatás a 3. § (1) bekezdése szerinti költségtérítés helyett illeti meg a költségtérítésre való jogosultság fennállásáig.
(2) A MÁV-START Klub Bónusz kártya juttatásnak a költségtérítésre való jogosultság megszűnését követő időszak naptári napjaira számított időarányos részét az ügyészségi alkalmazott köteles megtéríteni. A szolgálati viszony megszűnése esetén az elszámolás legkésőbb az utolsó munkában töltött napon esedékes.
(3) Amennyiben az ügyészségi alkalmazott a MÁV-START Klub Bónusz kártya juttatás ellenére mégis igénybe veszi a 3. § (1) bekezdése szerinti költségtérítést, úgy a juttatásnak az igénybe vett költségtérítéssel érintett időszak naptári napjaira számított időarányos részét köteles megtéríteni.”
- 2. §** Hatályát veszti a Költut.
a) 15/A. alcíme,
b) 10. melléklete.
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész*

Az országos rendőrfőkapitány 25/2024. (IX. 19.) ORFK utasítása a rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak által betölthető munkakörökről és az azok betöltéséhez szükséges képesítési követelményekről szóló 15/2019. (III. 11.) ORFK utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján, a rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak által betölthető munkakörökről és az azok betöltéséhez szükséges képesítési követelményekről szóló 15/2019. (III. 11.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. A rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak által betölthető munkakörökről és az azok betöltéséhez szükséges képesítési követelményekről szóló 15/2019. (III. 11.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. melléklete a Mellékletben foglaltak szerint módosul.
2. Ez az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.
3. Hatályát veszti az Utasítás 2. melléklet V. cím 6. pont d) alpontja.
4. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszíti.

*Dr. Töreki Sándor r. vezérőrnagy s. k.,
bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes*

Melléklet a 25/2024. (IX. 19.) ORFK utasításhoz

Az Utasítás 2. melléklet I. címében foglalt táblázat a következő 11. sorral egészül ki:

(1.	A	B
2.	Munkaköri kategória	Munkakör)
11.	E	főügyintéző (komplex nyomozati tevékenységet ellátó)

**Az országos rendőrfőkapitány 26/2024. (IX. 19.) ORFK utasítása
a jogi szakvizsgálóhoz szükséges joggyakorlati idő igazolásáról szóló 2/2024. (I. 31.) ORFK utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján, a jogi szakvizsgálóhoz szükséges joggyakorlati idő igazolásáról szóló 2/2024. (I. 31.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. A jogi szakvizsgálóhoz szükséges joggyakorlati idő igazolásáról szóló 2/2024. (I. 31.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 4. pontja a következő d) alponttal egészül ki:
(A kérelemnek a következő adatokat kell tartalmaznia):
„d) amennyiben a b) alpont szerinti szolgálati beosztásban, munkakörben eltöltött időt a munkáltatói jogkör gyakorlója a 15/A. pont alapján ismerte el joggyakorlati időnek, az erre vonatkozó munkáltatói döntés iktatószámát.”
2. Az Utasítás a következő 15/A. ponttal egészül ki:
„15/A. Amennyiben a joggyakorlati idő figyelembevételének egyéb feltételei fennállnak, a munkáltatói jogkör gyakorlója a 18. pont vagy a 22/A. pont szerinti kérelem benyújtása esetén a körülmények egyedi elbírálása alapján, a 15. pont a) alpont aa) és ab) pontjától eltérően, az 1. mellékletben nem szereplő szolgálati beosztást vagy a 2. mellékletben nem szereplő munkakört betöltő kérelmező esetén is dönthet az adott szolgálati beosztásban, munkakörben eltöltött idő joggyakorlati időként történő elismeréséről.”
3. Az Utasítás 18. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„18. A kérelmező – amennyiben a 15–16. pontban foglalt feltételeknek megfelel, és közvetlen szolgálati elöljárója, közvetlen vezetője jogi szakvizsgálóval nem rendelkezik – az ezen alcím szerinti joggyakorlatának megkezdését és a joggyakorlat szakmai irányítását, ellenőrzését végző személy kijelölését a munkáltatói jogkör gyakorlójánál a szolgálati út betartásával benyújtott kérelmében (a továbbiakban: mentorkijelölési kérelem) kezdeményezheti. A mentorkijelölési kérelemhez mellékelni kell a kérelmező munkaköri leírását. Amennyiben a kérelmező a 15/A. pontra tekintettel nyújtja be a mentorkijelölési kérelmet, annak tartalmaznia kell az egyedi elbírálásra okot adó körülmények megjelölését is.”
4. Az Utasítás a következő 18/A. ponttal egészül ki:
„18/A. A kérelmező közvetlen szolgálati elöljárója, közvetlen vezetője a munkaköri leírásra és a kérelmező által végzett munkaköri feladatokra tekintettel megvizsgálja a 15. és a 16. pontban – a 15/A. pont alapján benyújtott mentorkijelölési kérelem esetén a 15. pont b) alpontjában és a 16. pontban – foglalt feltételek fennállását, és ennek eredményét, valamint a mentorkijelölési kérelem támogatására vagy elutasítására vonatkozó javaslatát a mentorkijelölési kérelmen feltünteteti, vagy ahhoz külön iratként csatolja.”

5. Az Utasítás a következő 19/A–19/C. ponttal egészül ki:
- „19/A. Ha a kérelmező a 15/A. pontra tekintettel nyújtja be a mentorkijelölési kérelmet, a 19. pont szerinti munkáltatói döntést – az egyedi elbírálásra, valamint a 15. pont b) alpontjában, a 16. és 17. pontban foglalt feltételekre tekintettel – a mentorkijelölési kérelem támogatása és elutasítása esetén is írásban indokolni kell.
- 19/B. A munkáltatói jogkör gyakorlója a 19/A. pont szerinti döntését megelőzően a mentorkijelölési kérelemben megjelölt szolgálati beosztás, munkakör szerinti szakterület szakmai irányítását végző ORFK szakterület állásfoglalását kéri a mentorkijelölési kérelem támogathatósága tekintetében.
- 19/C. Az ORFK megkeresett szakterülete 5 munkanapon belül megvizsgálja, hogy szakmai szempontból a mentorkijelölési kérelemben foglalt, egyedi elbírálásra okot adó körülmények alapján a kérelmező által az adott szolgálati beosztásban, munkakörben végzett tevékenység megfelel-e a 15. pont b) alpontjában és a 16. pontban foglalt feltételeknek. Az ORFK szakterületének álláspontja a munkáltatói jogkör gyakorlóját nem köti, de az attól való eltérést a 19/A. pont szerinti döntésében indokolnia kell.”
6. Az Utasítás a következő 22/A–22/E. ponttal egészül ki:
- „22/A. Amennyiben a kérelmező a 15. pont b) alpontjában és a 16. pontban foglalt feltételeknek megfelel, és közvetlen szolgálati elöljárója, közvetlen vezetője jogi szakvizsgálóval rendelkezik, a 15/A. pontra hivatkozással az ezen alcím szerinti joggyakorlata megkezdésének engedélyezését a szolgálati út betartásával, az egyedi elbírálásra okot adó körülmények megjelölésével benyújtott kérelmében kezdeményezheti a munkáltatói jogkör gyakorlójánál. Az e pont szerinti kérelemhez mellékelni kell a kérelmező munkaköri leírását.
- 22/B. A kérelmező közvetlen szolgálati elöljárója, közvetlen vezetője a munkaköri leírásra és a kérelmező által végzett munkaköri feladatokra tekintettel megvizsgálja a 15. pont b) alpontjában és a 16. pontban foglalt feltételek fennállását, és ennek eredményét, valamint a 22/A. pont szerinti kérelem támogatására vagy elutasítására vonatkozó javaslatát a 22/A. pont szerinti kérelemben feltünteti, vagy ahhoz külön iratként csatolja.
- 22/C. A kérelmező munkáltatói jogkör gyakorlója a 22/A. pont szerinti kérelem beérkezését követő 15 napon belül dönt a kérelemben foglaltak engedélyezéséről, amennyiben a munkaköri leírás a 15. pontban foglalt tevékenységeket nem tartalmazza, annak módosításáról, vagy a kérelem elutasításáról. A munkáltatói döntést – az egyedi elbírálásra, valamint a 15. pont b) alpontjában, a 16. és 17. pontban foglalt feltételekre tekintettel – a 22/A. pont szerinti kérelem támogatása és elutasítása esetén is írásban indokolni kell. A munkáltatói jogkör gyakorlója az előzőek szerinti döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.
- 22/D. A munkáltatói jogkör gyakorlója a 22/B. pont szerinti döntését megelőzően a 22/A. pont szerinti kérelemben szereplő szolgálati beosztás, munkakör szerinti szakterület szakmai irányítását végző ORFK szakterület állásfoglalását kéri a 22/A. pont szerinti kérelem támogathatósága tekintetében.
- 22/E. Az ORFK megkeresett szakterülete 5 munkanapon belül megvizsgálja, hogy szakmai szempontból a 22/A. pont szerinti kérelemben foglalt, egyedi elbírálásra okot adó körülmények alapján a kérelmező által az adott szolgálati beosztásban, munkakörben végzett tevékenység megfelel-e a 15. pont b) alpontjában és a 16. pontban foglalt feltételeknek. Az ORFK szakterületének álláspontja a munkáltatói jogkör gyakorlóját nem köti, de az attól való eltérést a 22/C. pont szerinti döntésében indokolnia kell.”
7. Az Utasítás 26. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- „26. Amennyiben a kérelmező közvetlen szolgálati elöljárója, közvetlen vezetője jogi szakvizsgálóval nem rendelkezik, vagy a beszámítani kért joggyakorlati idő egészének vagy egy részének tartama alatt nem rendelkezett, a 4. pont c) alpontja szerinti személyként az adott rendőri szervnél foglalkoztatott azon jogtanácsos vagy jogi szakvizsgálóval rendelkező más személy szerepeltethető, aki a kérelmező jogi szakvizsgálóra felkészülését támogatta, és a 15. pont szerinti tevékenységét a joggyakorlati idő alatt a 27. pontban foglaltak szerint figyelemmel kísérte.”
8. Az Utasítás a következő 26/A. ponttal egészül ki:
- „26/A. Amennyiben a helyi szervnél a 26. pont szerinti feltételeknek megfelelő személyt nem foglalkoztatnak, akkor a 4. pont c) alpontja szerinti személyként a helyi szerv irányítását ellátó vármegyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságon foglalkoztatott azon jogtanácsos vagy jogi szakvizsgálóval rendelkező más személy is szerepeltethető, aki a kérelmező jogi szakvizsgálóra felkészülését támogatta, és a 15. pont szerinti tevékenységét a joggyakorlati idő alatt a 27. pontban foglaltak szerint figyelemmel kísérte.”

9. Az Utasítás a következő 28/A. és 28/B. ponttal egészül ki:
- „28/A. A kérelmező felkészülésének figyelemmel kísérése során a jogtanácsos vagy jogi szakvizsgálóval rendelkező más személy különösen a következő gyakorlófeladatok elvégzését határozhatja meg:
- a) ügyészégi, bírósági beadványok tervezetének megfogalmazása;
 - b) közigazgatási hatósági eljárásban, szabálysértési eljárásban végzés, hatósági határozat szövegtervezetének elkészítése;
 - c) fegyelmi vagy kártérítési eljárásban a munkáltató által kiadandó határozatok tervezetének összeállítása;
 - d) az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv hatáskörébe tartozó panaszok ügyében hozott döntések tervezetének megfogalmazása;
 - e) munkajogi okmányok tervezetének elkészítése;
 - f) szerződéstervezetek, megállapodások és együttműködési megállapodások, valamint normatervezetek szövegezése;
 - g) a szakmai ellenőrzés során vizsgált iratok formai és tartalmi áttekintése;
 - h) jogesetek feldolgozása;
 - i) az Európai Unió Bírósága és a magyar bíróságok döntéseinek, ítélezési gyakorlatának értelmezése;
 - j) jogszabályok értelmezése.
- 28/B. A jogtanácsos vagy a jogi szakvizsgálóval rendelkező más személy a 29. pont szerinti beszámolóban a 28/A. pont a)–j) alpontja szerint vagy azon túl meghatározott gyakorlófeladatok elvégzéséről is tájékoztatást ad.”
10. Az Utasítás 1. melléklete a Melléklet szerint módosul.
11. Az Utasítás
- a) 8. pontjában az „a továbbiakban:” szövegrész helyébe az „a továbbiakban együtt:” szöveg;
 - b) 27., 30. és 31. pontjában a „26.” szövegrész helyébe a „26–26/A.” szöveg;
 - c) 28. pontjában az „a munkáltatói” szövegrész helyébe a „munkáltatói” szöveg;
 - d) 33. pontjában a „15. pontban” szövegrész helyébe a „15. és 15/A. pontban” szöveg lép.
12. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
13. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

Melléklet a 26/2024. (IX. 19.) ORFK utasításhoz

Az Utasítás 1. melléklete a következő 3a. ponttal egészül ki:
„3a. kiemelt főnyomozó (kiberbűnözési)”

**A Szuverenitásvédelmi Hivatal elnökének 2/2024. (IX. 19.) SZH utasítása
a Szuverenitásvédelmi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 29.) SZH utasítás
átszervezés miatt szükséges módosításáról**

A nemzeti szuverenitás védelméről szóló 2023. évi LXXXVIII. törvény 18. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott hatáskörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Szuverenitásvédelmi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 29.) SZH utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

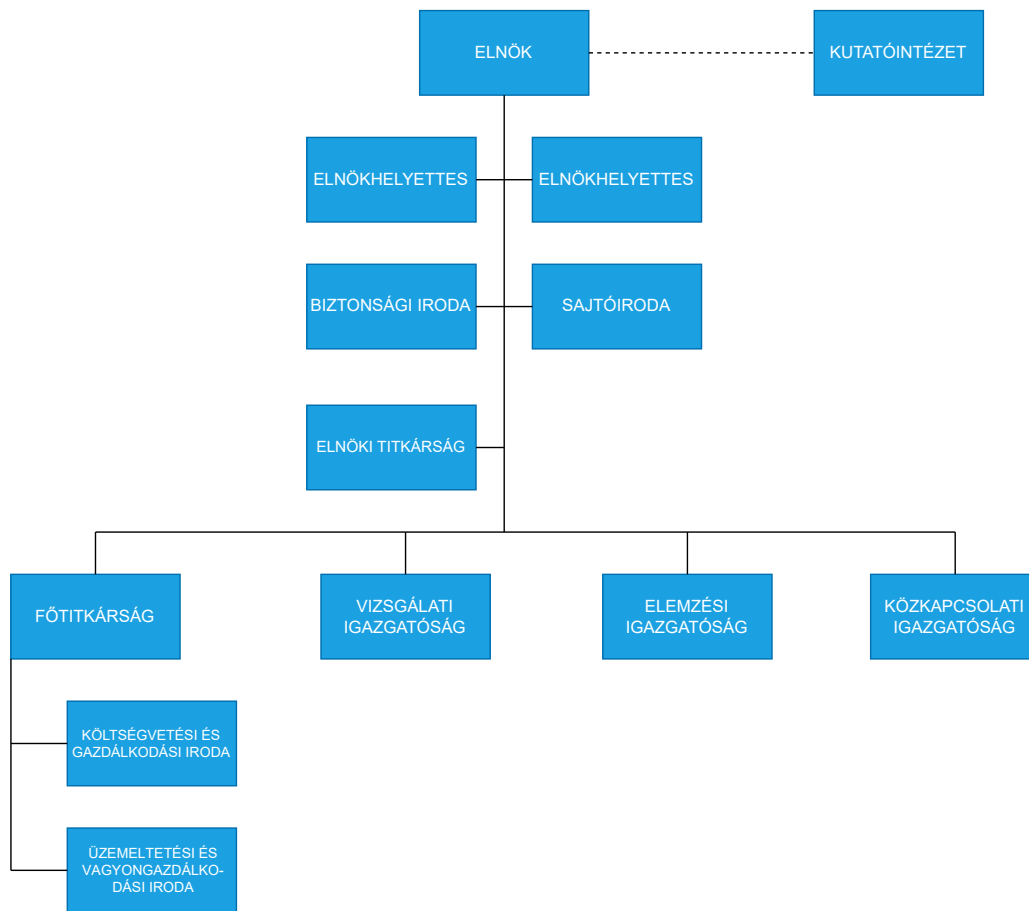
Lánczi Tamás s. k.,
elnök

1. melléklet a 2/2024. (IX. 19.) SZH utasításhoz

1. A Szuverenitásvédelmi Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (II. 29.) SZH utasítás 1. melléklet (a továbbiakban: SzMSz) 8. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Az elnök közvetlen alárendeltségében működik
a) az Elnöki Titkárság,
b) a Főtitkárság,
c) az Elemzési Igazgatóság,
d) a Vizsgálati Igazgatóság,
e) a Közkapcsolati Igazgatóság,
f) a Biztonsági Iroda,
g) a Sajtóiroda, valamint
h) a Kutatóintézet
[a b)–h) pontban felsorolt szervezeti egységek a továbbiakban együtt: önálló szervezeti egység].”
2. Az SzMSz 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
3. Az SzMSz 2. függelék II. alcím 6. pont 6.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az elemzési igazgató szakjogi feladatai körében)
„6.5. közreműködik az éves jelentés elkészítésében, együttműködik a felelős szakterülettel a közérdekű bejelentésekkel, kérelmekkel, panaszokkal kapcsolatos ügyekben, szükség esetén értékeli, elemzi azokat, és előkészíti a megkeresésre adandó választ.”
4. Az SzMSz 2. függelék V/1. alcím 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. A Főtitkárságot a főtitkár vezeti, munkáját főtitkárhelyettes segíti.”
5. Az SzMSz 2. függelék V/1. alcím 4. pont 4.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A főtitkár irányítja és felügyeli)
„4.3. a Hivatal belső szabályzatainak előkészítését és a szabályzatok nyilvántartását, a Hivatal által kötendő szerződések előkészítését, a közzétételi kötelezettség teljesítését, a Hivatal törvényes működéséhez szükséges általános jogi feladatokat, a beszerzési és a közbeszerzési eljárások előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat, valamint a Hivatalhoz érkező közérdekű bejelentésekkel, kérelmekkel, panaszokkal kapcsolatos ügyeket.”

6. Az SzMSz 2. függelék V/3. alcíme a következő 2. ponttal egészül ki:
„2. Az üzemeltetési és vagyongazdálkodási irodavezető ellátja a főtitkárhelyettesi feladatokat, amelynek keretében a főtitkár akadályoztatása esetén a főtitkárt teljes jogkörrel helyettesíti.”
7. Az SzMSz 2. függelék IX. alcím 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép, és az alcím a következő 2/A–2/C. ponttal egészül ki:
„2. Az Elnöki Titkárság
a) segíti az elnök munkáját,
b) gondoskodik az elnök hatáskörébe tartozó feladatok adminisztratív és koordinációs szempontú előkészítéséről,
c) biztosítja az elnök hatáskörébe tartozó feladatok folyamatos ellátását,
d) ellátja az elnök által állandó vagy eseti jelleggel meghatározott feladatokat,
e) kijelöli a Hivatalhoz érkező iratok elintézéséért felelős szervezeti egységet annak vezetője útján,
f) gondoskodik az iratok határidő-nyilvántartásba helyezése érdekében szükséges intézkedések megtételéről,
g) összehangolja az elnökhöz kapcsolódó szervezési és protokollfeladatokat,
h) belső ellenőrzési tevékenységet végez.
2/A. Az Elnöki Titkárság keretében működik
a) a titkárságvezető,
b) a kabinetfőnök, valamint
c) a belső ellenőr.
2/B. Az Elnöki Titkárság szervezetében működő személyek az elnök közvetlen alárendeltségében működnek, részükre feladatot kizárólag az elnök határozhat meg, tevékenységük ellátása során utasítást részükre csak az elnök adhat.
2/C. Az Elnöki Titkárság szervezetében működő személyek feladatai ellátásának részletes rendjét az Elnöki Titkárság ügyrendje határozza meg.”
8. Az SzMSz 2. függelék VIII. alcím 3. pont 3.1. alpontjában az „az Operatív jogi és Beszerzési Iroda szakmai” szövegrész helyébe az „a Főtitkárság” szöveg lép.
9. Hatályát veszti az SzMSz 2. függelék V/4. alcíme.

1. függelék a 2/2024. (IX. 19.) SZH utasításhoz
„1. függelék



”

III. Közlemények

A Magyar Nemzeti Bank közleménye a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróra átszámított árfolyamairól

A Magyar Nemzeti Bank a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (1) bekezdése alapján az alábbiakban teszi közzé a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróban megadott árfolyamát:

Ország	Pénznem	ISO	1 euró =
Afganisztán	Afgáni	AFN	77,0700
Albánia	Lek	ALL	99,6500
Algéria	Algériai dinár	DZD	146,3695
Andorra	Euró	EUR	1,0000
Angola	Kwanza	AOA	1036,9400
Antigua és Barbuda	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Argentína	Argentín peso	ARS	1057,3673
Aruba	Arubai forint	AWG	1,9985
Azerbajdzsán	Azerbajdzsáni manát	AZN	1,8773
Bahama-szigetek	Bahama-szigeteki dollár	BSD	1,1043
Bahrein	Bahreini dinár	BHD	0,4060
Banglades	Taka	BDT	130,1360
Barbados	Barbadosi dollár	BBD	2,2297
Belize	Belize-i dollár	BZD	2,2260
Benin	CFA frank	XOF	667,5000
Bermuda	Bermudai dollár	BMD	1,1043
Bhután	Bhutáni ngultrum	BTN	92,7385
Bissau-Guinea	CFA frank	XOF	667,5000
Bolívia	Boliviano	BOB	7,6473
Bosznia-Hercegovina	Bosznia-hercegovinai márka	BAM	1,9558
Botswana	Pula	BWP	14,7437
Brunei	Brunei dollár	BND	1,4381
Burkina Faso	CFA frank	XOF	667,5000
Burundi	Burundi frank	BIF	3199,0820
Chile	Chilei peso	CLP	1048,3700
Comore-szigetek	Comore-szigeteki frank	KMF	493,8200
Costa Rica	Colón	CRC	572,1750
Csád	CFA frank	XAF	664,9900
Dél-Szudán	Dél-szudáni font	SSP	3348,6174
Dominikai Közösség	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Dominikai Köztársaság	Dominikai peso	DOP	66,0151
Dzsibuti	Dzsibuti frank	DJF	196,6482
Ecuador	USA dollár	USD	1,1043
Egyenlítői-Guinea	CFA frank	XAF	664,9900
Egyesült Arab Emírségek	Egyesült Arab Emírségekbeli dirham	AED	4,0561
Egyiptom	Egyiptomi font	EGP	53,3932

Elefántcsontpart	CFA frank	XOF	667,5000
Eritrea	Nakfa	ERN	16,6450
Etiópia	Etióp birr	ETB	125,7255
Falkland-szigetek	Falkland-szigeteki font	FKP	0,8438
Fehéroroszország	Fehérorosz rubel	BYN	3,6139
Fidzsi	Fidzsi dollár	FJD	2,4540
Gabon	CFA frank	XAF	664,9900
Gambia	Dalasi	GMD	77,9050
Ghána	Cedi	GHS	17,3044
Gibraltár	Gibraltári font	GIP	0,8438
Grenada	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Grúzia	Grúz lari	GEL	2,9816
Guatemala	Quetzal	GTQ	8,5362
Guinea	Guineai frank	GNF	9540,6000
Guyana	Guyanai dollár	GYD	231,0350
Haiti	Gourde	HTG	145,5468
Honduras	Lempira	HNL	27,3690
Irak	Iraki dinár	IQD	1446,6350
Irán	Iráni riál	IRR	46383,3600
Jamaica	Jamaicai dollár	JMD	173,0549
Jemen	Jemeni riál	YER	276,3290
Jordánia	Jordán dinár	JOD	0,7830
Kajmán-szigetek	Kajmán-szigeteki dollár	KYD	0,9166
Kambodzsa	Riel	KHR	4507,5000
Kamerun	CFA frank	XAF	664,9900
Katar	Katari riál	QAR	4,0190
Kazahsztán	Kazah tenge	KZT	527,5500
Kelet-Timor	USA dollár	USD	1,1043
Kenya	Kenyai shilling	KES	142,4600
Kirgizisztán	Kirgiz szom	KGS	93,0100
Kiribati	Ausztrál dollár	AUD	1,6584
Kolumbia	Kolumbiai peso	COP	4726,1300
Kongói Demokratikus Köztársaság	Kongói frank	CDF	3136,2150
Kongói Köztársaság	CFA frank	XAF	664,9900
Koreai Népi Demokratikus Köztársaság	Észak-koreai won	KPW	143,5500
Koszovó	Euró	EUR	1,0000
Közép-afrikai Köztársaság	CFA frank	XAF	664,9900
Kuba	Kubai peso	CUP	26,5032
Kuvait	Kuvaiti dinár	KWD	0,3309
Laosz	Laoszi kip	LAK	24435,4000
Lesotho	Leshotói loti	LSL	19,7348
Libanon	Libanoni font	LBP	98890,0700
Libéria	Libériai dollár	LRD	215,3350
Líbia	Líbiai dinár	LYD	5,2684
Liechtenstein	Svájci frank	CHF	0,9338
Macedónia	Macedón dénár	MKD	61,5300
Madagaszkár	Ariary	MGA	4976,5250
Makaó	Pataca	MOP	8,8736

Malawi	Malawi kwacha	MWK	1914,8690
Maldív-szigetek	Rúfia	MVR	17,0725
Mali	CFA frank	XOF	667,5000
Marokkó	Marokkói dirham	MAD	10,7568
Marshall-szigetek	USA dollár	USD	1,1043
Mauritánia	Mauritániai ugija	MRU	43,7248
Mauritius	Mauritiusi rúpia	MUR	50,8500
Mianmar	Mianmari kjpg	MMK	2319,0306
Mikronézia	USA dollár	USD	1,1043
Moldova	Moldovai lej	MDL	19,2500
Monaco	Euró	EUR	1,0000
Mongólia	Mongol tugrik	MNT	3736,9500
Montenegró	Euró	EUR	1,0000
Montserrat	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Mozambik	Mozambiki metical	MZN	70,6600
Namíbia	Namíbiai dollár	NAD	19,7476
Nauru	Ausztrál dollár	AUD	1,6584
Nepál	Nepáli rúpia	NPR	148,3240
Nicaragua	Cordoba	NIO	40,6500
Niger	CFA frank	XOF	667,5000
Nigéria	Naira	NGN	1777,9000
Omán	Ománi riál	OMR	0,4245
Örményország	Örmény dram	AMD	435,5000
Pakisztán	Pakisztáni rúpia	PKR	307,5475
Palau	USA dollár	USD	1,1043
Panama	Balboa	PAB	1,1043
Pápua Új-Guinea Független Állam	Pápua új-guineai kina	PGK	4,3753
Paraguay	Guarani	PYG	8532,8500
Peru	Perui sol	PEN	4,2055
Ruanda	Ruandai frank	RWF	1499,0900
Saint Kitts és Nevis	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Saint Lucia	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Saint Vincent és Grenadine-szigetek	Kelet-karibi dollár	XCD	2,9900
Salamon-szigetek	Salamon-szigeteki dollár	SBD	9,3800
Salvador	Colón	SVC	9,6676
San Marino	Euró	EUR	1,0000
São Tomé és Príncipe	São Tomé és Príncipe-i dobra	STN	24,7500
Seychelle-szigetek	Seychelle-szigeteki rúpia	SCR	14,5619
Sierra Leone	Új Leone	SLE	24,9572
Sint Maarten	Holland antillákbeli forint	ANG	1,9902
Srí Lanka	Srí Lanka-i rúpia	LKR	332,0355
Suriname	Suriname-i dollár	SRD	32,6105
Szamoia	Szamoai tala	WST	3,0000
Szaúd-Arábia	Szaúd-arábiai riál	SAR	4,1441
Szenegál	CFA frank	XOF	667,5000
Szent Ilona	Szent Ilona-i font	SHP	0,8445
Szíria	Szír font	SYR	14357,5566
Szomália	Szomáli shilling	SOS	631,1100

Szudán	Szudáni font	SDG	663,1550
Szváziföld	Lilangeni	SZL	19,7348
Tádzsikisztán	Tádzsik szomoni	TJS	11,7300
Tajvan	Új tajvani dollár	TWD	35,5220
Tanzánia	Tanzániai shilling	TZS	3003,6950
Togo	CFA frank	XOF	667,5000
Tonga	Tongai pa'anga	TOP	2,5750
Trinidad és Tobago	Trinidad és Tobagó-i dollár	TTD	7,4830
Tunézia	Tunéziai dinár	TND	3,3858
Tuvalu	Ausztrál dollár	AUD	1,6584
Türkmenisztán	Türkmen manát	TMT	3,8650
Uganda	Ugandai shilling	UGX	4102,5000
Uruguay	Uruguayi peso	UYU	44,6195
Üzbegisztán	Üzbég szom	UZS	14015,4600
Vanuatu	Vanuatu vat	VUV	132,2250
Vatikán	Euró	EUR	1,0000
Venezuela	Szuverén bolivár	VES	40,4840
Vietnám	Vietnámi dong	VND	27291,5950
Zambia	Zambiai kwacha	ZMW	29,1952
Zöld-foki-szigetek	Zöld-foki-szigeteki escudo	CVE	110,7665

Dr. Matolcsy György s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

A miniszterelnök által adományozott Kallós Zoltán Külhoni Magyarságért Díj 2024. évi díjazottjai

A Kallós Zoltán Külhoni Magyarságért Díjról szóló 1/2019. (IV. 12.) ME rendelet alapján augusztus 20-a, nemzeti és állami ünnep alkalmával a 2024. évben Kallós Zoltán Külhoni Magyarságért Díjban részesült:

Balázs-Bécsi József Attila (Románia)
Bálint Elemér Imre (Románia)
Ferencz Tibor (Románia)
Furik Rita (Szlovákia)
Rovás Polgári Társulás (Szlovákia)
Bezdáni Önkéntes Tűzoltó Testület (Szerbia)
Bartók Béla Magyar Művelődési Egyesület, Horgos (Szerbia)
Kalapiš Stojan SDB (Szerbia)
Borzsavári magyar népi együttes (Ukrajna)
Magyar Nemzetiségi Művelődési Intézet (Szlovénia)
Ciprusi–Magyar Baráti és Kulturális Kapcsolatok Társasága (Ciprus)
Svédországi Magyarok Országos Szövetsége (Svédország)
Wurst Erzsébet (Ausztria)

Potápi Árpád János s. k.,
nemzetpolitikáért felelős államtitkár

Az Építési és Közlekedési Minisztérium közleménye elismerések adományozásáról

Lázár János építési és közlekedési miniszter a Magyarország címerének és zászlójának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá az építési és közlekedési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 14/2023. (VIII. 24.) ÉKM rendelet alapján 2024. június 7-én, az Építők Napja alkalmából az építőipar területén, az építésgazdaság fejlődése érdekében végzett kimagasló szakmai tevékenységük elismeréseként

Építők Elismerő Oklevelet

adományozott

Bálint Péter,
Budavári Zoltán,
dr. Csoknyai Tamás,
Hidasi Tibor,
dr. Horváth Tamás PhD,
Juhász Attila,
Kemény Péter,
Krebsz Gábor,
dr. Máté János Krisztiánné,
Pap Zoltán,
Szemán Róbert,
Tombor Sándor,
dr. Weber László,
Werner Sára és
dr. Wojnárovits László Istvánné dr. Hrapka Ilona

részére.

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Dr. Terdik Katalin Mária címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, ny. Pest vármegyei főügyészségi osztályvezető ügyész B 05120 sorozatjelű és sorszámu ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2024. október 1-je és október 31-e között alkalmazható üzemanyagárakról

A személyi jövedelemadóról szóló – többször módosított – 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bekezdése arra kötelezi a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy havonta tegye közzé a tárgyhónapban a fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség-elszámolással kapcsolatosan alkalmazható üzemanyagárakat.

Ólmozatlan motorbenzin:	
ESZ 95 ólmozatlan motorbenzin	603 Ft/l
Gázolaj	609 Ft/l
Keverék	653 Ft/l
LPG autógáz	363 Ft/l
CNG	790 Ft/kg

Ha a személyi jövedelemadó törvény hatálya alá tartozó magánszemély az üzemanyagköltséget a közleményben szereplő árak szerint számolja el, nem szükséges az üzemanyagról számlát beszerezni.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Balassagyarmat Város Önkormányzata pályázati felhívása Balassagyarmat város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Balassagyarmat Város Önkormányzatának képviselő-testülete (a továbbiakban: Kiíró) Balassagyarmat közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

1. A Kiíró neve, címe, telefonszáma

Balassagyarmat Város Önkormányzata
Balassagyarmat, Rákóczi fejedelem u. 12.
Telefon: 06-35-505-925
E-mail-cím: pmester@balassagyarmat.hu
Kapcsolattartó: Dr. Jóna András, jona@balassagyarmat.hu, 06-20-297-7663

2. Az eljárás tárgyát képező szolgáltatás

Jelen pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenképp az 1370/2007/EK rendelet és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. §-a alapján a közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével kerül sor.

Balassagyarmat város autóbusszal végzett, helyi, menetrend szerinti személyszállítási feladatainak és a hozzá kapcsolódó jegy- és bérletértékesítési, jegyellenőrzési és általános ügyfélszolgálati kiszolgálással kiegészített pótdíjazási tevékenység ellátása, beleértve a jegyek és bérletek biztosítását is, valamint a megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatói feladatok, továbbá a végállomási takarítási, hó- és síkosságmentesítési feladatok teljesítése.

A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati dokumentáció tartalmazza.

3. A pályázaton való részvétel és a pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon szolgáltatók, akik a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLII. törvényben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt autóbusszal személyszállító engedéllyel rendelkeznek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbussz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

A pályázati dokumentáció ára: 100 000 Ft + áfa.

A dokumentáció ellenértékét a pályázó átutalással teljesítheti a Balassagyarmat Város Önkormányzat 50400209-16261929 számú bankszámlájára. A pályázati dokumentáció az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 9–15 óra között Balassagyarmat Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala A épület II. emelet 1. ajtó (Dr. Jóna András) (2660 Balassagyarmat, Rákóczi fejedelem u. 12.), illetve a dokumentáció ellenértékének megfizetése és ennek igazolása mellett a postai úton való kézbesítése is kérhető.

A megvásárolt pályázati dokumentáció másra át nem ruházható. A pályázati dokumentáció megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Közös pályázat esetében egy dokumentáció megvásárlása elegendő valamely pályázó részéről.

4. Az ajánlattétel határideje

Az ajánlattétel benyújtásának határideje a felhívás Hivatalos Értesítőben történő megjelenését követő 61. nap.

Helye: Balassagyarmat Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala A épület II. emelet 1. ajtó (Dr. Jóna András) (2660 Balassagyarmat, Rákóczi fejedelem u. 12.).

A pályázatokat „Balassagyarmat helyi személyszállítás 2025–2026.” megjelölés feltüntetésével, zárt borítékban, a feladó megjelölése nélkül, egy eredeti és kettő másolati példányban, magyar nyelven, személyesen, illetve meghatalmazott útján kell beküldeni úgy, hogy az ajánlat az ajánlattételi határidőn belül megérkezzen. A pályázó köteles az eredeti példányt megjelölni „Eredeti” felírással. Ha a pályázatok között eltérés adódik, az eredeti pályázatban foglaltak az irányadóak.

Amennyiben a pályázó az eredeti példány megjelölését elmulasztja, az irányadó példány a Kiíró által tetszőlegesen választott példány lesz.

A pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja pályázati ajánlatát. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok nem módosíthatók.

5. Az elbírálás módja és szempontja

A pályázati dokumentációban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján a Kiíró az összességében legelőnyösebb pályázatot benyújtó pályázóval köt közszolgáltatási szerződést. A részletes bírálati szempontrendszert a dokumentáció tartalmazza.

Az ajánlatkérő csak az önkormányzati támogatás igényelt mértékét jelöli meg mint bírálati szempontot. A támogatás mértékének formája a teljes futamidőre vonatkozik éves bontásban.

6. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja

2024. november 30.

7. A közszolgáltatási szerződéskötés legkésőbbi időpontja

2024. december 15.

8. A közszolgáltatási szerződés időtartama

A Kiíró a közszolgáltatási szerződést 2025. január 1. – 2026. december 31. közötti időszakra köti. A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2025. január 1.

Békés Város Önkormányzata pályázati felhívása

Békés Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Békés Város Önkormányzata (a továbbiakban: Kiíró vagy Megrendelő) Békés Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: személyszállítási törvény) 23. §-a alapján.

A pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenképp az Európai Parlament és a Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével kerül sor.

1. Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Békés Város Önkormányzata

- cím: 5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.
- adószám: 15725060-2-04
- bankszámlaszám: 11998707-04606811-00000000
- számlavezető bank: Erste Bank Zrt.
- képviseli: Kálmán Tibor polgármester
- kapcsolattartó: Gál András osztályvezető
- telefon: 66-411-011
- e-mail: gal.andras@bekesvaros.hu

2. Az eljárás tárgya

Békés Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás feladatainak és a hozzá kapcsolódó kiegészítő tevékenységek ellátása, mint például:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálás (pl. panasztételi lehetőség),
- jegyellenőrzési és pótdíjazási tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatói feladatok.

A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a Pályázati Kiírás és annak részeként a közszolgáltatási szerződéstervezet tartalmazza.

A pályázó által benyújtott pályázatban kizárólag a teljes tevékenységre lehetséges ajánlatot tenni, alternatív vagy részajánlat benyújtása nem elfogadott.

3. A szolgáltatás teljesítésének helye

Békés Város közigazgatási területe.

4. A közszolgáltatási szerződés időtartama

Megrendelő a közszolgáltatási szerződést 2025. január 1. és 2026. december 31. közötti időszakra köti.

A szolgáltatás megkezdésének napja: 2025. január 1.

5. A pályázat benyújtásának határideje, módja, helye

- Határidő: 2024. november 25., hétfő 10:00 óra
- Mód: Zárt borítékban postai úton vagy személyesen. A borítékon a következőket kell feltüntetni:
„Pályázat menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítási szolgáltatás ellátására
2024. november 25. 10:00 óra előtt tilos felbontani”
- Hely: Békési Polgármesteri Hivatal
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2. 1. em. 8. iroda

6. A pályázatok bontása

A pályázatok benyújtását követően bontás következik, melyen Kiíró képviselőin és meghívottjain túl kizárólag a pályázatot benyújtók lehetnek jelen.

7. Az eredményhirdetés tervezett időpontja

2024. december 10.

8. Közszolgáltatási szerződés megkötésének tervezett időpontja

2024. december 12.

9. Elbírálás módja és szempontja

A Pályázati Dokumentációban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján Megrendelő az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó pályázóval köt szerződést. A részletes bírálati szempontrendszert a Pályázati Dokumentáció tartalmazza.

10. A Pályázati Dokumentáció beszerzésének feltételei

A Pályázati Dokumentáció megvásárlásának határideje: a pályázat benyújtásának határideje.

A Pályázati Dokumentáció megvásárlásának ára: 50 000 Ft + áfa.

A Pályázati Dokumentáció ellenértékét a pályázó átutalással teljesítheti Békés Város Önkormányzat Erste Banknál vezetett, 11998707-04606811-00000000 számú bankszámlájára. A Pályázati Dokumentáció az átutalás banki értesítőjének másolatával vagy elektronikus rendszerből nyomtatott igazolás felmutatásával vehető át munkanapokon munkaidőben (hétfőtől péntekig 08:00–12:00 óra között) a 8. irodában (5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2. 1. emelet 8.).

A Pályázati Dokumentáció kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított öt munkanapon belül – elektronikus vagy postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a pályázó igazolja.

A megvásárolt Pályázati Dokumentáció másra át nem ruházható. A Pályázati Dokumentáció megvásárlása előfeltétele a pályázati eljárásban való részvételnek. Közös pályázat (konzorcium) esetében egy Pályázati Dokumentáció megvásárlása elegendő valamely pályázó részéről.

11. Pályázók köre

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon szolgáltatók, akik a személyszállítási törvényben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt autóbuszos személyszállító engedéllyel rendelkeznek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton részt vehet, ha a székhely szerinti országban is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás külföldiek számára.

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.